

Lintuvaaran koulun järjestyssäännöt

1 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Näiden järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää Lintuvaaran koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöissä annetaan lainsäädäntöä tarkentavia koulun turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä.

Järjestyssäännöt sisältävät yleisiä koulussa noudatettavia sääntöjä. Rehtorin ja opettajan tulee puuttua lainsäädännön vastaiseen käyttäytymiseen, vaikka siitä ei järjestyssäännöissä asiasta erikseen määrättäisi.

Säännöt ovat voimassa oppilaan ollessa koulussa tai osallistuessa koulun toimintaan koulun ulkopuolella. Järjestyssääntöjä on noudatettava esimerkiksi luokkaretkillä ja leirikouluissa.

- Näitä järjestyssääntöjä tarkempia ohjeita annetaan lukuvuosittain sekä tarpeen mukaan tarkastettavissa Yhteisissä käytänteissä, jotka ovat koulun sisäisessä käytössä.

2 Järjestyssäännöt ja oppilaan velvollisuudet

Perusopetuslain (628/1998) määräävät oppilaan velvollisuudet:

- Oppilaan tulee osallistua opetukseen
- Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti.

(Lähde: perusopetuslaki)

Hyvä käytös Lintuvaaran koulussa

Koulupäivän aikana oppilaan tulee käyttäytyä hyvien tapojen mukaisesti. Hyviin tapoihin kuuluvat mm.

- toisten huomioon ottaminen
- työ- ja opiskelurauhan edistäminen ja kunnioittaminen
- ohjeiden kuunteleminen ja noudattaminen
- oppitunneille tulee saapua ajoissa tarvittavat oppikirjat ja muut varusteet mukanaan
- asiallinen kielenkäyttö.

Kouluruokailussa on noudatettava hyviä ruokailutapoja.

Hyvään käytökseen kuuluu myös asiallinen, tarkoituksenmukainen ja säänmukainen pukeutuminen.

Lintuvaaran koulu on julistautunut syrjinnästä vapaaksi alueeksi. Emme hyväksy minkäänlaista syrjintää tai rasismia.

Oleskelu ja liikkuminen

- Välitunnit vietetään ulkona koulun välituntipihaksi määritellyllä alueella
- Välitunnit vietetään ulkona, jos ei ole opettajalta saatua erityislupaa sisällä oloon
- Ulos ja sisään kuljetaan sovituista sisäänkäynneistä ja koulun sisätiloissa liikutaan rauhallisesti
- Koulun alueelta ei saa poistua koulupäivän aikana ilman lupaa.

Kartta välituntialueesta on järjestyssääntöjen liitteenä.

Koulussamme suositellaan koulumatkapyöräilyä vasta 3. luokalta alkaen, kypärää käyttäen.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Koulun omaisuudesta, opetusvälineistä sekä oppimateriaaleista on pidettävä hyvää huolta. Lainatut tavarat palautetaan siististi paikoilleen ja opetustilat jätetään siistiin kuntoon käytön jälkeen. Rikkoutuneista välineistä tai koulurakennuksen korjausta vaativista asioista on ilmoitettava koulun henkilökunnalle.

- Jokainen oppilas pitää omista tavaroistaan hyvää huolta. Myös toisen omaisuutta tulee kunnioittaa. Kukin oppilas on velvollinen korvaamaan koulun tai toisen henkilön omaisuudelle aiheuttamansa vahingon
- Rahan ja arvoesineiden tuominen kouluun on oppilaan omalla vastuulla
- Roskaaminen ja töhriminen (esim. seinät ja kalusteet) on kielletty
- Oppilaalla on velvollisuus vahingonkorvaamiseen ja likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuuden puhdistamiseen tai järjestämiseen.

Turvallisuus

Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus turvalliseen opiskelu- ja työympäristöön.

- Kiusaaminen, väkivaltainen käytös ja häirintä sekä vaaratilanteiden aiheuttaminen on kiellettyä
- Koulun alueella ei saa liikkua polkupyörillä eikä mopoilla ilman lupaa. Polkupyörät ja mopot säilytetään koulupäivän ajan niille varatuilla paikoilla.

Turvallisuuteen liittyvästä viasta tai puutteesta tulee ilmoittaa koulun henkilökuntaan kuuluvalla.

Turvallista oppimisympäristöä edistävät ohjeet oppitunnilla ja välitunnilla käyttäytymisestä annetaan vuosittain tarkastettavissa Yhteisissä käytänteissä. Niitä voidaan tarkentaa tarpeen mukaan myös lukuvuoden aikana.

Oppilaan omien mobiililaitteiden käyttö

Omat mobiililaitteet säilytetään koulupäivän ajan repuissa.

- Kotiin saa tarvittaessa soittaa, kun sopii tästä opettajan kanssa
- Koulun alueella kännykät säilytetään repussa, myös ennen koulupäivän alkamista ja koulupäivän jälkeen
- Omia mobiililaitteita käytetään vain opettajan luvalla koulupäivän aikana
- Jos oppilas häiritsee opetusta tai oppimista mobiililaitteellaan, opettajalla on oikeus ottaa laite pois koulupäivän ajaksi. Tästä tiedotetaan aina myös huoltajaa
- Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Kurinpito

- Rehtori tai opettaja voi ottaa häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa.

Koulun rehtorilla ja opettajilla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

Suunnitelma kasvatuskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista ovat opetussuunnitelman liitteenä.

3 Oppilaan oikeudet

Oppilailla on oikeus turvalliseen koulupäivään.

Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea oppimiseen.

- Oppilaalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta sekä oppilaanohjausta
- Oppilaalla, joka on tilapäisesti jäänyt jälkeen opinnoissaan tai muutoin tarvitsee erityistä tukea, on oikeus saada tukiopetusta
- Oppilaalla, jolla on lieviä oppimis- tai sopeutumisvaikeuksia, on oikeus saada erityisopetusta muun opetuksen ohessa (osa-aikainen erityisopetus).

4 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Nämä järjestyssäännöt ovat koulun opetussuunnitelman liitteenä. Ne ovat nähtävissä koulun kotisivuilla ja koulun tiloissa.

Järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukuvuosittain. Järjestyssäännöistä tiedotetaan huoltajia vanhempainilloissa ja Wilmassa.

Näitä järjestyssääntöjä voidaan tarvittaessa tarkistaa ja muuttaa. Muutokset hyväksyy koulun johtokunta.

