

Stöd för närvaro & ingripande vid frånvaro i gymnasieutbildningen

Målet är att stödja den studerandes lärande,
utveckling
och välbefinnande.

Svenska bildningstjänster 11/2023

Gymnasierna i Esbo

Plan för situationer där en studerandes studier inte framskrider tillräckligt

Om studierna inte framskrider enligt följande kriterier:

- » 10–12 studiepoäng per period för att bli färdig på tre år
- » 8–10 studiepoäng period för att bli färdig på fyra år
- » frånvaro och andra anteckningar i Wilma, bristfälliga studieprestationer som kan leda till att studierna inte slutförs enligt studieplanen.



Steg 3

- Om stödåtgärderna och annan hjälp inte löst situationen, bedöms grunderna för att avbryta läroplikten på viss tid

Eller

- Om personen som har läroplikt inte kan nås eller om prestationer inte samlas trots stödåtgärder, utgår utbildningsanordnaren från att den läropliktiga avgått.

Steg 1

- Grupphandledaren diskuterar situationen med studeranden, vårdnadshavaren, studiehandledaren, ämneslärarna och rektorn
- Granskning om stödåtgärderna är tillräckliga efter periodens slut/efter utvärderingarna.

Steg 2

- Möte med vårdnadshavaren / mångprofessionellt möte
- Granskning om stödåtgärderna är tillräckliga efter periodens slut/efter utvärderingarna
- Uppföljningsmöte.

Studieplanen är en utgångspunkt för stödåtgärderna

En individuell studieplan som varje studerande gör med utgångspunkt i:

- Vi planerar hur studierna framskrider tillsammans med studeranden och vilka stödåtgärder hen behöver
 - » studiehandledaren hjälper studeranden att göra planen
 - » specialläraren eller studerandevårdsgruppen koordinerar stödåtgärderna
- Planen skrivs så att studeranden utexamineras om högst fyra år
- **Grupphandledaren följer upp att studeranden gör planen före slutet på den första terminen**
 - » planen går igenom under ett gemensamt samtal
 - » grupphandledaren följer upp hur studerandens studier framskrider och antalet frånvarotimmar. De närmare rollerna inom handledningen är antecknade i handledningsplanen.

Steg 1

Om det uppstår oro för hur studierna framskrider

- **Grupphandledaren diskuterar situationen med studeranden** och antecknar detta i studieplanen i fältet för studiehandledare/lärare. Anteckningen är synlig för studeranden och vårdnadshavaren
 - » genomgång och uppdatering av studieplanen
 - finns det några stödåtgärder som ännu inte prövats?
 - ↳ överenskommelse om stödåtgärder på basis av bakomliggande orsaker till att studierna inte framskrider
 - uppdatering av studietakten
 - » vid behov uppmuntrar grupphandledaren studeranden att söka studerandevårdstjänster som hen behöver
- **Grupphandledaren diskuterar situationen med vårdnadshavaren** (Lagstadgad informationsskyldighet.) OBS! Om studeranden är myndig behövs hens tillstånd för att kontakta vårdnadshavaren!
- **Grupphandledaren diskuterar med studiehandledaren, ämneslärarna och rektorn**
 - » specialläraren kan konsulteras vid behov
 - ↳ om specialläraren ser det som nödvändigt, fyller man med studerandens samtycke i en plan för stöd för gymnasiestudier
- Granskning om stödåtgärderna är tillräckliga efter periodens slut/efter utvärderingarna
 - » uppföljning av frånvaro i realtid (ämneslärarens uppföljning under studieperioden)
 - » **grupphandledaren har ansvar för att kontrollera att stödåtgärderna är tillräckliga**
 - vid behov sker en övergång till trappsteg 3 (jfr. kriterierna på sidan 1)

Steg 2

- Möte med vårdnadshavaren eller mångprofessionellt möte. **Sammankallas av grupphandledaren.** Inkallas enligt behov: speciallärare, psykolog, kurator eller hälsovårdare. Studiehandledaren är alltid på plats.
 - » ärlig bedömning av situationen
 - » uppdatering av studieplanen vid behov (stödåtgärder, studietid, val...)
 - » studiehandledaren berättar om andra studiealternativ → ska gymnasiestudierna fortsätta eller är det dags att se på andra alternativ?
 - » vid behov hänvisning till vård eller andra tjänster
 - » under mötet bestäms tidpunkten för ett uppföljningsmöte: har det skett en förändring?
- Granskning om stödåtgärderna är tillräckliga efter periodens slut/efter utvärderingarna
 - » uppföljning av frånvaro i realtid (ämneslärares uppföljning under studieperioden)
 - » olika sakkuniga informerar grupphandledaren om hur situationen framskrider genom meddelanden → grupphandledaren informerar rektorn
 - » **grupphandledaren har ansvar för att kontrollera att stödåtgärderna är tillräckliga.** Vid behov sker en övergång till Steg 3 (jfr. kriterierna på sidan 1)



Steg 3

Att avbryta fullgörandet av läroplikten

Om stödåtgärderna och annan hjälp inte har löst situationen överväger man möjligheten att avbryta fullgörandet av läroplikten och hänvisa studeranden till andra tjänster

- om avbrytande för fullgörandet av läroplikten stadgas i 7 § i läropliktslagen. Motiveringar för att avbryta fullgörandet av läroplikten är:
 - » långvarig sjukdom eller skada som hindrar fullgörandet av läroplikten
 - » moderskaps-, faderskaps- eller föräldraledighet (i praktiken den tid då man får föräldrapenning)
 - » tillfällig vistelse utomlands (till exempel utbytesstudier, familjen flyttar tillfälligt utomlands)
 - » något annat vägande skäl som hänför sig till livssituationen och som hindrar fullgörandet av läroplikten.
- rektorn fattar beslut om att fullgörandet av läroplikten avbryts för viss tid på basis av en ansökan av vårdnadshavaren eller studeranden
 - » beslutet om att förlänga den avgiftsfria tiden fattas också på basis av ansökan → antecknas i studerandeförvaltningssystemet
 - » beslutet fattas på viss tid om en sjukdom eller skada inte är permanent
 - » beslut om att avbryta fullgörande av läroplikten tills vidare fattas av förvaltningschefen.

När en läropliktig anses ha avgått

Om den läropliktiga inte kan nås eller om prestationer inte samlas trots stödåtgärder, utgår utbildningsanordnaren från att hen avgått senast sex månader från att den läropliktiga senast deltagit i undervisningen

- innan den läropliktiga betraktas ha avgått ska utbildningsanordnaren meddela hen eller hens vårdnadshavare eller en annan laglig representant, att den läropliktiga kan betraktas som avgången om hen inte deltar i utbildningen. Om praxis kring förlust av studierätt och avgång från studier stadgas i 13 § i läropliktslagen.
- rektorn beslutar om att anse att studeranden avgått. gymnasiesekreteraren antecknar detta i studerandeförvaltningsprogrammet och KOSKI.
- efter att gymnasiet beviljat skiljebetyg meddelar gymnasiesekreteraren om att den läropliktiga avgått via Valpas till boendekommunen, om den studerande inte inlett studier i en annan läroanstalt
- om det inte går att få kontakt med en minderårig studerande eller hens vårdnadshavare, görs en barnskyddsanmälan. Om den unga personen är 18–29 år gammal och det inte går att få kontakt med hen, görs en anmälan till det uppsökande ungdomsarbetet.
- man kan utgå från att en läropliktig har avgått på basis av egen anmälan endast i det fallet att hen har inlett nya studier.