

Årsklocka för elevvårdsarbetet HOST				
Månad		Vad?	Hur?	Vem?
Augusti		Planering av elevvårdsarbetet Introduktion till ny personal Säkerställa elev- och föräldradelaktighet Uppdatering av lagstadgade planer Presentation i klasser/grupper Föräldrakvällar och personalmöten Övrig information	Stora EVG-möte Planeringsdagarna, personalmöten Skolstarten: elevernas startdagar, besök i klasserna, vårdnadshavarmöten Fördelas av stora EVG, uppdateras i början av hösten KL/KF vid skolstarten, elevvårdspersonal egen plan Kontaktuppgifter på hemsidan, utskicka i Wilma, Wilmas anslagstavla (?)	Stora EVG elevvårdspersonal, rektor/bitr, KL/KF
September		Nuläget för välbefinnande Hem och skola-dagen Insamling av data om välbefinnande inledd, Trivselenkät Samtal om välbefinnande för elever i åk 7 Behandling av planer med personal, elever och vårdnadshavare SFN	Planeras av Evenemangsteamet, Storängens café på Rektorsgränden Alla klasser ungefär samtidigt, månadsskiftet sept-okt Gemensamt LG- och EV-möte med dagh och fsk 17.9	Välmändeteamet ansvarar för enkäten, KL sammanställer 1-6, gem.handl. sammanställer 7-9 Klassgenomgångar och januarimötet för EVG
Oktober		Datainsamlingar fortsätter Behandling av resultat från Trivselenkät Fastställande av pedagogiska dokument Vårdnadshavarkväll för hela området i Storängen	Resultaten behandlas som helhet men också i samband med klassgenomgångar 3-stegsklinik för alla lärare 11.9, 3-stegsmöten enligt behov enl adressvis lista Storängens direktion sammankallar	KL gem.handledare, rektor/bitrådande KL/KF i samråd med spec, elevvård m.fl. Rektor Enligt mötets önskemål
November		Möte med samarbetspartner Behandling av resultat från enkäten Hälsa i skolan (med elevvårdsgruppen, personal, elever, vårdnadshavare) Planera tidtabell för vårens elevvårdsarbete	Enligt behov När undersökningen genomförs (feb-mars 2025) kommer de skolas resultat efter c. ett år, c. jan -26 Mötestidtabell utgående från höstens (utvärderas), övrigt redan inprickat.	De som berörs EVG
December		Behandling av sammanfattningar av omfattande hälsoundersökningar Behandling av Movel-resultaten Svebis utvärderingscykel: eleverna h.-24	Info utgående från resultaten (EVG, övrig personal, vårdnadshavare) Resultaten kommer till skolan, delas med dem det berör, frågor vidare enligt behov Enkäten genomförs enligt anvisningar, elever med och planerar den på Svebi	Skolhälsovårdarna, rektor/bitrådande Rektor -> gy-lärarna m.fl. ER/EK:s handledande lärare, rektor/bitr rektor
Fortlöpande: Samarbete med olika aktörer klassmöten, årskursvisa diskussioner m.m. Frånvarouppföljning systematiskt, minst var 12:e vecka Implementera elevvårdsarbetet Klassmöten, årskursvisa diskussioner m.m.				

VÅR				
Månad		Vad?	Hur?	Vem?
Januari		Utvärdering av höstens verksamhet Planera vårens elevvårdsarbete SFN, spec	Stora EVG möte 27.1 Speciälärarnas arbete i förskolan inledd	Stora EVG Cle och YS
Februari		Genomgång av resursbehov	Rektor samlar info inför budgatsamtal på Svebi	Rektor
Mars		Blivande åk 1 och 7 Planering, SFN Hälsa i skolan i feb-mars	Elevlistor blivande åk 1 och 7, överlåtelsemöten planeras in Stora EVG möte 25.3, elevvård SFN med på em Genomförs enligt anvisningar på pk 4-5 och 8-9	Rektor/bitr, elevvård, spec Stora EVG, elevvård dagh/fsk Rektor/bitr rektor
April		Möte med samarbetspartner LG:s och Stora EVG:s riktlinjer för nästa läsår Blivande åk 1 och 7	Enligt behov LG:s och Stora EVG:s planeringsdagar Överlåtelsemöten fortsätter, arbete med nya klasser inledd	Rektor
Maj		Utvärdering av elevvårdens och elevvårdsgruppens verksamhet Planering av nästa läsår	Inte bestämt hur Nya klasser åk 1 och 7 slås fast	
Fortlöpande: Samarbete med olika aktörer klassmöten, årskursvisa diskussioner m.m. Frånvarouppföljning systematiskt, minst var 12:e vecka Implementera elevvårdsarbetet Klassmöten, årskursvisa diskussioner m.m.				