

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA

Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikkö 2024–2025

KOULU: *Koulumestarin koulu*

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN

Työyhteisön käsittely: päivämäärät

- [18.9.24](#)
- [1.10.24](#)
- Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Käsitelty oppilaskunnan hallituksessa [Lokakuussa 2024](#)

Johtokunta hyväksynyt [Kirjoita tähän](#)

Allekirjoitukset:

Nimen selvennys

Nimen selvennys

Lukuvuosisuunnitelma laaditaan Webropol-työkalussa 30.9.2024 mennessä
Suunnitelman laatimisessa hyödynnetään lukuvuoden 2023–24 arviointia.

Lukuvuoden 2024–2025 arviointi lähetetään Webropol-työkalussa 14.6.2025 mennessä.
Arviointikysymykset voivat täsmentyä lukuvuoden aikana.

A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Opetuksen järjestäminen

Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylpyopetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.

Koulumestarin koulun oppilasmäärä on 284 ja opetusryhmiä on 15 luokkaa: **1.vuosiluokkatasolla** kaksi yleisopetuksen luokkaa (yht.45 oppilasta) sekä 7 oppilaan erityisluokkaa (Lieke, lievästi kehitysvammaisten ryhmä). **2.vuosiluokkatasolla** yksi yleisopetuksen luokka (26opp.) sekä koulun oma erityisryhmä (10 oppilasta). **3.vuosiluokkatasolla** kaksi yleisopetuksen luokkaa (42 oppilasta) sekä 1 Lieke-erityisluokka 3–4 (8 oppilasta). **4.vuosiluokkatasolla** on yksi yleisopetuksenluokka (29 oppilasta) sekä yksi Lieke-erityisluokka 4–6 (9 oppilasta). **5.vuosiluokkatasolla** kaksi yleisopetuksen luokkaa (yht. 44 opp.), **6.vuosiluokkatasolla** kaksi yleisopetuksen luokkaa (47 oppilasta) sekä 9 oppilaan EVY-erityisluokka. Lisäksi koulussa on 1–6-luokkalaisten valmistava luokka, jossa oppilasmäärä on tällä hetkellä 9, mutta se voi kasvaa lukuvuoden aikana 12 oppilaaseen. Koulussa opiskelee valmistavan luokan oppilaiden lisäksi 81 oppilasta yleisopetuksen luokissa S2-statuksella. Valmistavan luokan opiskelijat jalkautuvat mahdollisuuksien mukaan 1.–6. -luokkiin opiskelemaan eri oppiaineita. Kielten lehtori opettaa englantia sekä B1-ruotsia kuudensille luokille. A2saksaa neljännellä luokalla valinneille opiskelijoille opettaa Paula Laitila. Tällä hetkellä saksan opiskelijat tulevat 5. ja 6. -luokilta. Koulussa vuosiluokkatiimit (luokanopettaja – erityisopettaja – koulunkäynninohjaajat) kokoontuvat viikoittain yhteiseen suunnitteluun ma klo 8:15-9:15. Koulussa huomioidaan kolmiportaisen tuen antaminen jakotunneilla (lukujärjestystä on porrastettu niin, että osa oppilaista tulee aiemmin päivän ensimmäiselle tunnille ja osa on hieman pidempään päivän viimeisellä tunnilla, jolloin opettajalla on mahdollisuus antaa yksilöllisempää opetusta) ja joustavin opetusjärjestelyin (tuntiopettajan, erityisluokanopettajan ja laaja-alaisen erityisopettajan sekä mahdollisuuksien mukaan koulunkäyntiavustajan tuella). Vapaavalintaiset tunnit (1vvt) 4.–6. -luokkalaisille pidetään joka viikko. Aiheet ovat: 4.lk: Luonto ja liikkuminen sekä Taito ja taide, 5.lk: Luonto ja liikkuminen sekä Tiede ja tutkiminen, 6.lk: Luonto ja liikkuminen sekä Kieli ja kulttuuri. Vuosiluokkatasot voivat toteuttaa oman suunnitelman mukaan aiheeseen liittyviä retkiä ja tällöin voi viikon tuntimäärä ylittyä ja ylitse menevät tunnit tasataan saman kuukauden aikana. Poikkeusajatauluista tiedotetaan aina huoltajia. Tukiopetusta annetaan, mikäli opetuksen tuen ryhmä arvioi yhdessä luokkaa opettavan opettajan sekä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa, ettei luokalle kohdistettu resurssi ole riittävä tai todetaan erityinen tarve jollekin oppilaalle/oppilasryhmälle. Koulun Mediateekki (eli kirjasto) on auki maanantaisin klo 10:00-10:30 1.- ja 5. -luokkalaisille, keskiviikkoisin 4.-luokkalaisille, torstaisin 3.-luokkalaisille ja perjantaina 2.-, ja 6. -luokkalaisille sekä valmistavan luokan oppilaille. Muina aikoina luokat voivat hyödyntää Mediateekkia opettajiensa johdolla varaamalla paikan opetuskäyttöön. Koulussa ruokaillaan portaittain niin, että nuorimmat oppilaat syövät klo 10:35 ja isoimmat klo 11:45. Yhteisiä päivänavauksia pidetään keskusturadion kautta jokaisen kuukauden ensimmäisenä maanantaina ja muina päivinä aamunavaukset toteutetaan luokissa luokan opettajan toimesta. Koulun juhlia järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun liikuntasalissa, ulkona tai luokissa. Koulun aloitustapahtumassa 12.8.24 luokat ja koulun henkilöstö esittytyi koulun kentällä. Luontopäivät pidettiin 5.-6.9.24 Oittaalla. Itsenäisyyttä juhliin teemalla "Monikulttuurinen Suomi" 4.–5.12. niin, että 4.12. juhla on koululaisille sekä esikoululaisille ja 5.12.juhlaan kutsutaan huoltajat. Lukuvuoden päättäjaiset pidetään 31.5.25. Oppilasvaltakunta järjestää tapahtumia ja tempauksia pitkin vuotta (esim.Halloween-tapahtuma).

2. YHTEYSHENKILÖT

Koulun yhteyshenkilöt, joille voidaan lähettää asiaan liittyvää informaatiota jaettavaksi työyhteisössä. Rehtori voi toimia myös yhteyshenkilönä. Kirjatkaa seuraavien teemojen osalta koulun yhteyshenkilöt:

a) Osaamisen kehittäminen

(Koulun johtoryhmän jäsen/jäseniä)

[Rehtorin johdolla:maarit.lumiaho@opetus.espoo.fi](mailto:Rehtorin_johdolla:maarit.lumiaho@opetus.espoo.fi); linda.mattila@opetus.espoo.fi; anna-majja.sievi@opetus.espoo.fi ja iita.puustinen@opetus.espoo.fi

b) Oppilaskuntatoiminnan ohjaava opettaja/opettajat

heini.hatinen-tushe@opetus.espoo.fi

- c) **Koulukirjastoa hoitava opettaja/opettajat**
leena.laine@opetus.espoo.fi ja essi.lehikoinen@opetus.espoo.fi
- d) **Digione-yhteyshenkilö**
DIGIONE EI TULLUT ESPOOSEEN
- e) **Opetussuunnitelmavastaava**
maarit.lumiaho@opetus.espoo.fi
- f) **Koulun kulttuuri- ja KULPS- opettaja/opettajat**
linda.mattila@opetus.espoo.fi
- g) **Turvallisuus / kiusaaminen ja väkivalta / Someturva**
pirjo.tornberg@espoo.fi, iita.puustinen@opetus.espoo.fi, maarit.lumiaho@opetus.espoo.fi; linda.mattila@opetus.espoo.fi; Yhteispeli: rehtorin lisäksi maarit.lumiaho@opetus.espoo.fi; tuuli.kumpulainen@opetus.espoo.fi; linda.mattila@opetus.espoo.fi; henna.nurminen@opetus.espoo.fi
- h) **Kestävän kehityksen kasvatus**
anna-maija.sievi@opetus.espoo.fi

3. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2024–2025 työ- ja loma-ajoista on päätetty Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 22.11.2023 §174.

Suomenkielisen perusopetuksen sekä peruskoulujen järjestämän esiopetuksen työ- ja loma-ajat ovat lukuvuonna 2024–2025 seuraavat:

Syyslukukausi to 8.8.2024 - pe 20.12.2024
 Syysloma ma 14.10.2024 - pe 18.10.2024 (viikko 42)
 Joululoma la 21.12.2024 - ma 6.1.2025

Kevätlukukausi ti 7.1.2025 - la 31.5.2025
 Talviloma ma 17.2.2025 - pe 21.2.2025 (viikko 8)

Suomenkielisillä peruskouluilla on halutessaan mahdollisuus korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä. Lauantaiyöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.
[*Lauantaiyöpäivä pidetään 8.2.25, jolla vaihdetaan vapaaksi pe 2.5.25. Koulupäivä pyritään pitämään lukujärjestyksen mukaisena ilman jakotunteja.*](#)

4. OPETUSTUNNIT

- a) Oppituntien alkamis- ja päättymisajat
A-päiväjärjestys: klo 8:15 - 9:00: 1.oppitunti klo 9:00 - 9:15: pikku välitunti/tauko klo 9:15 - 10:00: 2.oppitunti klo 10:00 - 10:30: pitkä välitunti klo 10:30 - 11:15: 3.oppitunti + ruokailut luokilla 1-3 klo 11:15 - 12:15: 4.oppitunti + ruokailut luokilla 4-6 klo 12:15 - 12:30: pikku välitunti klo 12:30 - 13:15: 5.oppitunti klo 13:15 - 13:30: pikku välitunti 13:30 - 14:15: 6.oppitunti **B-päiväjärjestys:** 8:15 - 9:00: 1.oppitunti 9:00 - 9:15: pikku välitunti/tauko 9:15 - 10:00: 2.oppitunti 10:00 - 10:30: pitkä välitunti 10:30 - 11:15: 3.oppitunti 11:15 - 12:15: 4.oppitunti + ruokailu luokilla 4-6 12:15 - 12:45: pitkä välitunti 12:45 - 13:30: 5.oppitunti 13:30 - 14:15: 6.oppitunti 14:15 - 14:30: pikku välitunti 14:30 - 15:15: 7.oppitunti

- b) Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa yllä mainitusta, se kuvataan alla.
Huoltajia informoidaan aikataulumuutoksista koulun ulkopuoliseen opetukseen liittyen.

ARVIOINTI: Mitkä ovat tärkeimmät opetuksen yleiseen järjestämiseen, koulun työaikoihin ja opetustuntien ajoittamiseen liittyvät huomiot lukuvuoden 2025–2026 suunnittelun kannalta?

5. KOULUN KERHOTOIMINTA

Koulun kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistaminen koulun kerhotoiminnassa. Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Ilta-päivä- ja kerhotoiminta.

Kerhotoiminnan tavoitteena on saada oppilaille mielekästä tekemistä koulupäivien jälkeen. Harrastuspuolun ilmaista kerhotoimintaa on koulussa seuraavasti: maanantaisin klo 14:15-15:15 Tarinapaja erityisoppilaille, kuvaamataitokerho perjantaisin klo 13:30–15 kuvisluokassa ja musapajat (2kpl) perjantaisin klo 13:30 – 14:30 ja 14:30 – 15:30 musiikkiluokassa. Lisäksi liikunnallinen WAU-kerho toimii maanantaisin klo 14:30 – 15:30 liikuntasalissa. Koulun oppilaat saavat suunnitella kerhoja muille oppilaille keskiviikon ja perjantaisin pitkällä välitunnilla. Opettajat valvovat oppilaskerhoja. Lisäksi oppilailta osallistetaan ehdottamaan kerhoja, joita koulun aikuiset vetävät, koulun saaman kerhorahan puitteissa. Oppilaat lähtevät koulupäivän jälkeen ulos ja kerhon vetäjä hakee oppilaat ulko-ovelta kerhoon.

6. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

a) Opetuksen järjestäminen koulun ulkopuolella

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivän, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Koulussa tehdään paljon retkiä ja opintokäyntejä sekä liikuntatapahtumia muuallakin kuin koulun alueella. KULPS-retket, 6.luokkien yrityskylävierailut ja itsenäisyysjuhlat Opinmäessä sekä 6.luokkalaisten yökoulu 12.12.24.

Lähtökohtaisesti koulu alkaa ja päättyy koululta. Opetuspaikkana voi toimia myös muu paikka kuin koulu, jolloin oppilaan koulupäivä voi huoltajan anomuksesta poikkeuksellisesti alkaa ja/tai päättyä muussakin paikassa kuin koulussa.

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen.

ARVIOINTI: Mitkä ovat tärkeimmät koulun kerhotoimintaan ja koulun ulkopuolella annettavaan opetukseen liittyvät huomiot lukuvuoden 2025–2026 suunnittelun kannalta?

Arvioinnissa huomioidaan myös

- Oppilaskyselyn tulokset väittämässä "Oppitunteja pidetään monipuolisesti erilaissa tiloissa sisällä ja ulkona" ja
- Huoltajakyselyn tulokset väittämässä "Retkiä ja opintokäyntejä järjestetään sopivasti"

b) Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet

Lukuvuoden aikana järjestetään myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Koulun aloitustapahtuma järjestettiin ma 12.8 koulun kentällä, Luontopäivät järjestettiin Oittaalla 5.-6.9.24, Mestarit lavalla -tapahtumia, joissa oppilaat saavat esiintyä, järjestetään n.5-6 kertaa lukuvuoden aikana, koulun juhlat, laulajaiset sekä liikuntatapahtumat (sukkulaviesti syksyllä -24 ja kuu-dennen luokan pesäpallo-ottelu henkilöstöä vastaan toukokuussa 2025). Lisäksi mahdollisuuksien

mukaan talviurheilupäivä talvella -25 ja Unisef -kävely lukuvuoden aikana. Oppilailla on mahdollisuus osallistua koulujen välisiin tapahtumiin. 6.luokan yökoulu pidetään 12.12.24 koululla.

c) Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS!

Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma.

Lukuvuoden KULPS-toiminnan suunnitelma:

Millä tavoin pyritte toteuttamaan Espoon opetussuunnitelmaan kirjatus tavoitteen

"Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"?

Koulumestarin koulun luokat toteuttavat KULPS-tarjontaa mahdollisuuksien mukaan tavoitteiden suuntaisesti.

ARVIOINTI: Kuvaillaa KULPS-toiminnan suunnitelman toteutumista.

Toteutuiko Espoon opetussuunnitelmaan kirjattu tavoite oman koulunne kohdalla:

"Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle"? kyllä/ei

7. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

a) Kodin ja koulun yhteistyö

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet perheiden kanssa (huomioiden maahanmuuttajataustaisten tulkkaus- ja kulttuuriohjajaapalvelut), kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Jos koulussa tehtiin huoltajakysely lukuvuonna 2023–24, kyselyn tuloksia hyödynnetään lukuvuoden 2024–25 suunnittelussa.

- *Lukuvuoden yhtenä painopisteenä jatketaan kodin ja koulun yhteistyötä. Kaksi opettajaa on vastuussa kodin ja koulun yhteistyön kehittämisestä.*
- *Vanhempainilta ke 4.9.2024: Sosiaalipsykologi Priska Kallio alusti aiheesta Someturva, jonka jälkeen luokissa käytiin läpi Espoon kaupungin järjestyssäännöt liittyen mobiililaitteiden käyttöön sekä keskusteltiin aiheen herättämistä asioista luokkatasokohtaisesti.*
- *Tiivis yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa lukuvuoden aikana (kokouksiin osallistuminen sekä vanhempainyhdistyksen järjestämät tempaukset*
- *Monikulttuurisuuden huomioiminen sekä lukemiseen liittyvää yhteistyötä lisätään kodin ja koulun yhteistyönä.*
- *Ensimmäisen luokan aloituskeskustelut sekä Siltaillat - tai aamut*
- *Erytisen tuen HOJKS-keskustelut sekä oppimissuunnitelmiin liittyvät keskustelut pidetään loka-kuun aikana*
- *Arviointikeskustelut joulukuun 2024 - helmikuun 2025. Kuudennen luokan arviointikeskustelut pidetään tammi-helmikuun aikana*
- *Maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa viestitään säännöllisesti ja hyödynnetään tarvittaessa (kulttuuri)tulkkeja.*
- *Wilma-viestintä sekä puhelinkontaktit ja tapaamiset tarvittaessa*

ARVIOINTI: Mitä kodin ja koulun yhteistyöhön liittyvää on syytä ottaa huomioon lukuvuoden 2025–2026 suunnittelussa?

Arvioinnissa huomioidaan myös

- Huoltajakyselyn tulokset kokonaisuutena
- Oppilaskyselyn tulokset osiossa KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ
- Henkilöstökyselyn tulokset osiossa KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ sekä osiosta TYÖN KUORMITTAVUUS kohta "Yhteistyö huoltajien kanssa".

b) Siirtymävaiheyhteistyö

Kuvataan yhteistyö siirtymävaiheissa varhaiskasvatus-perusopetus / ala- ja yläkoulu / perusopetus-perusopetuksen jälkeiset opinnot

Laaja-alainen erityisopettaja tutustuu mahdollisesti jo tiedossa olevan ensimmäisen luokan opettajan

kanssa esikoululaisiin keväällä 2025. Kouluun tutustumisaamu pidetään toukokuussa 2025, johon myös huoltajat osallistuvat. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyössä esiluokkalaiset tekevät koko lukuvuoden tiivistä yhteistyötä ensimmäisen luokan oppilaiden kanssa n. kerran kuukaudessa ja esikoulun aikuinen osallistuu mahdollisuuksien mukaan Esi- ja alkuopetuksen tiimissä. Eskarilaiset osallistuvat myös mahdollisuuksien mukaan koulun tapahtumiin. Erityisluokanopettajat niveltävät heidän luokkiinsa tulevat uudet oppilaat. Kuudennen luokan opettajat niveltävät yläkouluun menevät oppilaat. Valmistavan luokan opettaja niveltää oppilaansa heidän siirtyessä lähikoulunsa yleisopetukseen.

ARVIOINTI: Mitä siirtymävaiheysteistyöhön liittyvää on syytä ottaa huomioon lukuvuoden 2025–2026 suunnittelussa?

Sidosryhmäyhteistyö

Kuvataan koulun yhteistyökumppanit (esim. iltapäivätoiminta, LUVN, yritykset ja yhteisöt)

Koulumestarin koulun iltapäiväkerhoon tuottaja on Pilke. Yksi koulunkäynnin ohjaajista työskentelee sekä koulussa että ip-kerhossa ja yhteistyö on helpompaa tämän takia.

Koulussa annetaan myös vammaispalvelun tuottajan (luvn) mukaista aamu- ja iltapäivähoitoa vammaispalvelun tukea saaville oppilaille. Osa ohjaajista toimii näiden lasten ohjaajina sekä koulupäivän aikana että hoidossa. Mannerheimin lastensuojelun lukumummi-toiminta kerran viikossa. Kulttuuritulkkien ja asioimistulkkien kanssa tehdään yhteistyötä monikulttuurisista taustoista tulevien kanssa. Päiväkodin kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä kummitoimintana sekä esi- ja alkuopetuksen toiminnan puitteissa. Opiskeluhoitoryhmän jäsenten (psykologi, kuraattori ja terveydenhoitaja) kanssa toimii yhteistyö luvnin kanssa. Kirjasto, turvallisuustahot, kolmannen sektorin toimijat, terveydenhuollon tahot jne. ovat tervetulleita yhteistyökumppaneita, mikäli heidän toimintansa palvelee oppilaiden ja kouluyhteisön etua.

ARVIOINTI: Mitä sidosryhmäyhteistyöhön liittyvää on syytä ottaa huomioon lukuvuoden 2025–2026 suunnittelussa?

c) Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat. Jakson pituuteen vaikuttaa muun muassa käsiteltävän teeman laajuus, mukana olevien oppiaineiden lukumäärä ja oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden osaaminen ja ikä.

Teemat ovat ajankohtaisia ja oppilaita kiinnostavia. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen.

-> Espoon OPS luku Opetuksen eheyttäminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet

Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet

Kestävän kehityksen oppimiskokonaisuus toteutetaan lukuvuoden 2024–25 aikana.

ARVIOINTI: Miten oppilaiden osallistuminen monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitteluun onnistui? Miten oppimisen arviointi monialaisten oppimiskokonaisuuksien osalta onnistui? Mitä monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin liittyvää on syytä huomioida lukuvuoden 2025–2026 suunnittelussa?

d) Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan. -> Espoon OPS luku Opetuksen järjestämistapoja, Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Etäyhteyksiä hyödynnetään verkostopalavereissa ja muissakin tilanteissa, joissa etäyhteydet nähdään merkityksellisinä tapoina opiskeluun. Pääpaino on kuitenkin läsnäolo-opetuksessa.

ARVIOINTI: Jos opetuksessa käytettiin etäyhteyksiä, mitä siihen liittyvää tulee huomioida lukuvuoden 2025–2026 suunnittelussa?

8. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA

Suunnitelma siitä, milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyn.

Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2024–2025?

Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia?

Ketkä osallistuvat käsittelyyn?

Johtoryhmässä suunnitellaan ja ohjeistetaan opetustoimen määräämät kyselyt ja arvioinnit. Tuloksia käsitellään johtoryhmässä ja henkilöstön kesken, opiskeluhuoltoryhmässä, koulun johtokunnassa sekä tiedotetaan huoltajia ja oppilaita.

Linkki perusopetuksen arviointikalenteriin:

https://espoo365.sharepoint.com/:x/s/tietopankki-sito/EqxV-p5pddEr-CWY4yoosQB9CtylOLtYzWJd0L6DOH_rg?e=OeN9XT

Lukuvuonna 2024-25 tehdään ainakin seuraavat kyselyt ja seurannat:

Itsearviointi ja hyvinvointi:

- oppilaskyselyt 4-6 luokat marras-joulukuussa 2024

Move-mittaukset 5.luokilla elo-syyskuussa 2024 (fyysinen toimintakyvyn mittaus) (OPH)

Kouluterveyskysely 4. ja 5.lk (THL)

Oppimistulosten arviointi:

- digilukiseula 1.-2.-lk (varmistuu syksyllä 2024)
- Allu -testi (lukutaito) maaliskuussa 2025
- Pienten kielireppu valmistavan luokan alussa ja lopussa

Huoltajakyselyt tammi-helmikuu 2025

ARVIOINTI: Mitkä olivat koulunne kannalta tärkeimmät oppilas- ja henkilöstökyselyn tai huoltajakyselyn 2024–2025 tuloksista tekemänne havainnot? Mitkä asiat nostetaan kehittämiskohteiksi?

ARVIOINTI: Mitkä olivat tärkeimmät koulua koskevien muiden arviointien tuloksista tekemänne havainnot? Mitkä asiat nostetaan kehittämiskohteiksi?

B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: OSAAVA JA OPPIVA YHTEISÖ

Opetussuunnitelman toteuttaminen ja toimivat pedagogiset käytänteet luovat laadukkaan opetuksen perustan. Vahva oppimisen tuki, ohjaus sekä kieli- ja kulttuuritietoinen opetus vahvistavat jokaisen oppilaan perustaitoja.

- a) Miten varmistamme opettajien opetussuunnitelmaosaamisen vahvistumisen?
(Arvioikaa opetussuunnitelmaosaamista huomioiden oman koulunne arviointikyselyn tulokset ja miettikää ja kuvatkaa esim. osaamisen kehittämisen suunnitelma, rakenteet osaamisen jakamiseen tai asiat, joiden kehittämiseen keskitytte lukuvuoden aikana.)
Yksi johtoryhmän jäsen on vastuussa opetussuunnitelmatyön suunnittelusta. Hän työryhmänsä kanssa jakaa tietoa muille. Jokaisen opettajan vastuulla on tutustua oman vuosiluokkansa opetussuunnitelmaan ja suunnitella, toteuttaa ja arvioida eri oppilaineiden opettamista. Aikaisempien

lukuvuosien suunnitelmat "nivelletään" keväisin ja lukuvuoden aikana seuraaville vuosiluokan vetäjille, jotka voivat muokata suunnitelmaa tarpeen mukaan.

- b) Millä inklusiivisilla ratkaisuilla varmistamme moninaisten oppijoiden oppimisen oppimisympäristöjä, opetusjärjestelyjä ja toimintatapoja soveltamalla?
Yhteisopettajuudella, yhteistyöllä sekä joustavin opetusjärjestelyin, vuosiluokkien sisäisellä yhteistyöllä, yli vuosiluokkarajojen ylittävällä yhteistyöllä resurssien puitteissa.
- c) Miten hyödynnämme ja kehitämme oppilaantuntemusta opetuksen pedagogisena lähtökohtana ja varmistamme eriyttämisen, eheyttämisen ja monipuolisten menetelmien toteutumisen?
Vuosiluokkatason aikuisten yhteistyöllä sekä jakamalla osaamista.
- d) Miten kehitämme kieli- ja kulttuuritietoista opetusta?
Johtotiimissä on jaettu vastuualueita, joista yksi on Kielellinen tietoisuus ja lukeminen. Tähän vastuutiimiin kuuluvat seuraavat aiheeseen liittyvää ajankohtaista tietoa (esim. OPH) ja ohjaavat toimintaa niin, että kaikissa luokissa muistetaan pitää huolta kieli- ja kulttuuritietoisesta opetuksesta. Tuodaan arkeen kultturellisuutta, positiivinen asenne eri kulttuureihin. S2-opetuksen integrointiin opetukseen, kuvatuksi, kielellisen rikkauden vahvistaminen, lukeminen ja luetun ymmärtäminen.
- e) Miten varmistamme uusien lukutaitojen (medialukutaito, ohjelmointiosaaminen, digitaalinen osaaminen) yhdenvertaisen oppimisen?
Johtotiimissä on yhtenä kehittämisaiheena Kielitietoisuus ja lukeminen (ks.edell.vastaus). Lisäksi kahdella opettajalla on vastuulla digitaalisuus, digioppiminen. Opetussuunnitelma ja DigiOPS ohjaavat eri vuosiluokkien lukutaitojen ja digitaalisten taitojen harjoittelua. Kaikille avoin STEAM-kerhotoiminta, ajankohtaisten uutisten käsittely ikätasoisesti, Someturva. Ys-ajan hyödyntäminen suunnitelmallisesti yhteiseen keskusteluun, jakamiseen, ohjaukseen ja osallistamiseen

ARVIOINTI (kohdat a-e): Mitä uusia kokeiluja, toimintatapoja tai innovaatioita lukuvuoden aikana on syntynyt?

- f) Millä keinoin koulussamme tasataan oppimisvajeen aiheuttamia haasteita?
Yhteistyöllä ja tarpeen tullen tukiopetuksella.
- g) Miten koulussamme huomioidaan peruslukutaidon heikentymisen tuomat haasteet?

Oppilaiden osaamista vahvistetaan siltä taitotasolta, missä he ovat. Oppimistulosten parantamiseen tarvitaan sekä huoltajien, varhaiskasvatuksen sekä koulun yhteistyötä. Eriytetään opetusta joustavin opetusjärjestelyin, yhteistyöllä yli luokkarajojen, kirjastoyhteistyöllä. Koulumme on mukana Lukeva koulu- ohjelmassa (OPH), jonka tavoitteena on yhdessä koko koulun opettajien ja henkilöstön kanssa luoda lukemiseen innostavaa, kielitietoista toimintakulttuuria kouluumme. Koulussamme toimii lukutiimi, joka suunnittelee monipuolista ja säännöllisesti toteutettavaa lukutaitotyötä luokka-arjessa sekä erilaisin tempauksin sekä kehittää koulukirjastoa yhdessä kirjasto-opettajien kanssa. Pidetään lukutaidon merkitystä yllä, päivittäisin toiminnoin. Lukumummi (MLL) on ollut mukana säännöllisesti tukemassa lasten lukemista

ARVIOINTI (kohdat f-g): Miten koulussanne onnistuttiin tunnistamaan oppimisen haasteet ja vastaamaan niihin?

2. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET: HYVINVOINNIN JA KASVUN TUKI

Kaikille kouluyhteisön aikuisille kuuluu yhteisöllinen opiskeluhoito, jota rehtori johtaa. Yhteisöllisen opiskeluhoitoon tehtävänä on tukea hyvinvointia koulussa. Vastuu oppilaiden hyvinvoinnin edistämisestä on koulun koko henkilökunnalla. Kouluyhteisön hyvinvointi varmistetaan jatkuvalla ryhmäytymisellä, systemaattisella kiusaamisen ehkäisemisellä ja yhteisöllisyyden vahvistamisella. Espoossa on yhteinen kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän vastainen suunnitelma. Lisätietoa Espoon opiskeluhoitosuunnitelmasta: [KOU-
LUKSEN JÄRJESTÄJÄN OPIKSELUHOILTOSUUNNITELMA \(espoo.fi\)](https://www.espo.fi/koulu-tuella/oppilaiden-hyvinvointi)

- a) Toimenpiteet, joilla yhteisöllistä opiskeluhoitoa toteutetaan koulussanne?
Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu keväisin arvioimaan menneen lukuvuoden toimintaa ja suunnittelemaan seuraavan lukuvuoden toimintaa ja tavoitteita. Luodaan koulun oma vuosikello, joka ohjaa toimintaa. YHR kokoontuu joka toinen viikko tiistaisin.

ARVIOINTI:

Miten yhteisöllisen opiskeluhoitoon toimenpiteet toteutuivat koulussanne?
 Mitkä toimenpiteet ja menetelmät olivat vaikuttavia?
 Mitä tulisi jatkossa tehdä toisin?

- b) Millä keinoin koulussanne lisätään kouluyhteisön (eli oppilaiden ja henkilöstön) hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta ja yhteisöön kuulumisen tunnetta?
Yhteisin tapahtumin, jakamalla vastuuta (vastuutehtävät) ja osaamista, osallistamalla sekä hyödyntämällä Yhteispeli-toiminnan toimintaperiaatteita niin henkilöstön kuin oppilaidenkin kanssa. Vuosittain mahdollisuus terveydenhoitajan/koululääkärin tapaamisiin.
- c) Millä keinoin koulussanne vahvistetaan lasten ja nuorten turvallisuuden tunnetta ja tulevaisuususkkoa?
Koulussa on turvalliset aikuiset ja jokainen kohdataan ja nähdään arvokkaana. Sanoittamalla päivittäin arvoja, ohjaamalla ja keskustelemalla. Aikuisten toiminta ja yhteistyö erilaisten yllättävienkin tilanteiden edessä näyttää mallia siitä, että asioilla on tapana järjestyä.

ARVIOINTI (kohdat b ja c):

Miten koulussanne onnistuttiin lisäämään hyvinvointia ja vahvistamaan turvallisuuden tunnetta, tunnistamaan niihin liittyviä tarpeita ja vastaamaan tarpeisiin?

Sitouttavan kouluyhteistyön tavoitteena on vahvistaa oppilaan kouluun kiinnittymistä ja ennaltaehkäistä koulupudokkuutta sekä seurata poissaoloja ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. (PoL26 §, OPS luvut 4 ja 5)

Espoon koulut noudattavat LU-alueen kuntien yhtenäistä poissaoloihin puuttumisen mallia, joka on opiskeluhoitosuunnitelman liite. Mallissa on määritelty poissaoloihin suunnitelmallinen puuttuminen, seuranta sekä kuvattu ennaltaehkäisevä työn sisältö.

- d) Miten vahvistatte koulussanne kouluun kiinnittymistä tukevaa myönteistä toimintakulttuuria (poissaolosten ennaltaehkäisy)?
Luokissa toteutetaan oppilaita ryhmäyttävää toimintaa erityisesti lukuvuoden alkaessa mutta myös säännöllisesti ympäri lukuvuoden. Oppilaskyselyjen mukaan retket ovat oppilaille merkityksellisiä, joten niitä tehdään eri kohteisiin (KULPS, ulko-oppiminen jne), osallistamalla oppilaita yhteisten toimintojen suunnitteluun ja toteutukseen (luokkapiirit, ekomestarit, oppilaskunta), kaveritaitojen vahvistamiseen, yhteisiin tempauksiin osallistumiseen (Mestarit lavalla). Luokissa pienet vastuutehtävät oppilaille, juhlat, tempaukset lukuvuoden aikana. Kiusaamisen ehkäisy, vertaissovitelijat jne. Opettaja seuraa poissaoloja säännöllisesti ja tiedottaa opiskeluhoitoryhmää poissaoloista.
- e) Miten varmistatte koulussanne LU- hyvinvointialueen poissaolomallin toteuttamisen (esim. poissaolosten seuraaminen ja puuttuminen)?
Poissaolomalli käydään läpi henkilöstön kanssa syksyisin. Opettajat seuraavat oppilaiden poissaoloja säännöllisesti ja tuovat tiedon poissaoloista opiskeluhoitoryhmään kolme kertaa lukuvuoden aikana (syysloman jälkeen, kevätlukukauden alkaessa sekä huhtikuussa). Huoltajia tiedotetaan asiasta (vanhempaintapaamiset, rehtorin kuukausikirjeet) sekä huoltajien hakiessa lomaa lapselle, huoltajan kanssa käydään keskustelu poissaoloista ja niiden merkityksestä oppilaan koulunkäyntiin. Verkostoyhteistyö sekä opiskeluhoitoryhmän todellinen kokoonpano helpottaa oppilaiden avun ja tuen saantia sekä opiskeluhoitoon lakisääteisen tehtävän hoitamista

ARVIOINTI (kohta d-e): Miten koulussanne onnistuttiin ehkäisemään poissaoloja ja vahvistamaan myönteistä koulukulttuuria sekä -hyvinvointia? Mitkä toimenpiteet ja menetelmät olivat vaikuttavia? Mitä tulisi

jatkossa tehdä toisin?

3. KOULUN MUU KEHITTÄMINEN

a) **Toimenpiteet kestävän kehityksen kasvatuksen edistämiseksi koulussa**

Miten [kestävän kehityksen kasvatuksen toimintasuunnitelman](#) tavoitteita toteutetaan koulussa lukuvuonna 2024–25?

Koulumestarin yksi kehittämisalue lukuvuonna 2024–25 on Kestävä kehitys. Yksi johtoryhmän jäsenistä on kouluttautunut ja hän on koonnut tiimiinsä muita opettajia, joiden vastuulla Kestävän kehityksen eteenpäin vieminen on koulussa. He jakavat tietoa, osallistavat opettajia sekä oppilaita. Tämän vuoden tärkein teema on vastuullisuus kierrätyksessä.

ARVIOINTI: Kuvataan, miten kestävän kehityksen kasvatuksen toteutuksessa onnistuttiin, miltä osin koulun oma tavoite saavutettiin ja mitä haasteita tavoitteen saavuttamisessa ilmeni. Mitä on hyvä huomioida lukuvuoden 2025–2026 suunnittelussa?

b) **Eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet**

Meillä ei ole eri tahojen rahoittamia projekteja, mutta yhteistyötä teemme mm. STEAM:in tiimoilta sekä muutoinkin, mikäli yhteistyö hyödyttää koulun kehittämishankkeita.

Lukeminen ja kielitietoisuus (OPH:n Lukeva koulu- ohjelman toteuttaminen yhteisesti sovituin askelin, koulukirjasto, kielitietoinen opetus kaikissa oppiaineissa)

ARVIOINTI: Projekteihin ja muihin yhteistyöhankkeisiin liittyvät huomiot.

c) **Lukuvuoden 2023–24 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024–25:**

Lukuvuoden 2023–24 arvioinnista kohta 7 Koulun itsearviointi ja muu arviointitoiminta

- *oppilaskyselyjen pohjalta nostetaan kehittämiskohteeksi lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen:*
 - o oppilaiden koulumotivaation parantaminen yhteistyössä vanhempien kanssa
 - o jaksaminen (lepo, riittävä ravinto)
 - o tarvittaessa avun saamisen mahdollistaminen (kiusaamiseen puuttuminen, työrauhan takaaminen)
- henkilöstökyselyjen mukaan lukuvuonna 2024–25 pyritään erilaisten resurssin kohdentamisten jälkeen
 - o YS-aikojen tehokkaampaan hyödyntämiseen
 - o työrauhan takaamiseen luokkiin
 - tämä mahdollistaa myös opetuksen ja sitä myötä oppimistulosten parantumisen
 - o parempaan avun saamiseen oppitunneille
- Kestävä kehitys (kierrätys, omasta ja lähiympäristöstä huolehtiminen, STEAM)
- Lukeminen ja kielitietoisuus
- Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön lisääminen sekä osaamisen jakaminen (leikki, sosiaaliset taidot, kielitietoisuus)
- Hyvinvoinnin lisääminen kotien kanssa yhteistyössä

ARVIOINTI: Miten kehittämistyössä onnistuttiin?

C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS

1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

Apulaisrehtori Iita Puustinen sekä johtoryhmän jäsenet vanhimmasta nuorimpaan: Maarit Lumiaho, Linda Mattila ja Anna-Maija Sievi. Tämän jälkeen tarvittaessa opetusvirassa pisimpään ollut henkilö, jonka rehtori määrää tehtävään.

2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU

Kirjataan päivämäärät ja/tai muut tiedot.

- Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä [21.8.24](#)
- Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä [3.9.24](#))
- Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa [Keväällä 2025](#)
- Riskien arviointi tehty tai päivitetty [lokakuussa 2024](#)
- Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin [lukuvuoden aikana pienissä erissä](#)
- Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa [4.9.24](#)
- Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä saaneet Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikön ohjeen mukaisesti koulut järjestävät hätäensiapukoulutuksen vuosittain noin yhdelle kolmasosalle koulun työntekijöistä.
[Chantal Nyekoso Ekanga, Iram Ahmad, Veera Lindström, Essi Lehikoinen sekä muu henkilöstö koulutettiin 2022 \(voimassa kolme vuotta\)](#)
- Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneet: [Pirjo Tornberg](#)
- Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin? Kuka, milloin, materiaali, jne.
[Rehtori, apulaisrehtori sekä kaikki työntekijät 21.8.24 sekä velvoitetaan lukemaan Turvakansio ja Koulun ja lukion tietosuojaopas syksyn 2024 aikana.](#)

D. TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMAN TOIMENPITEET LUKUVUODELLE 2024-2025

1. Toimenpiteet tasa-arvon edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2024–2025:
 - kohtelemme oppilaita ihmisinä, oppijoina, jolloin sukupuolella ei ole väliä
 - kaikki ovat iästä tai sukupuolesta riippumatta arvokkaita omine vahvuuksineen
 - jokainen saa olla oma itsensä

Vastuuhenkilöt: [Rehtori yhdessä opetushenkilöstön kanssa](#)

Aikataulu: [Lukuvuosi 2024–25](#)

Toimenpiteiden seuranta ja arviointi:

2. Toimenpiteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2024–2025:
 - oikeudenmukainen ja tasavertainen resurssien jako
 - yhteiset pelisäännöt ja järjestyssäännöt ovat kaikille samat
 - kaikilla on oikeus saada oppia

Vastuuhenkilöt: [Rehtori yhdessä opetushenkilöstön kanssa](#)

Aikataulu: [Lukuvuosi 2024–25](#)

Toimenpiteiden seuranta ja arviointi:

E. LUKUVUOSISUUNNITELMAN LIITTEET

- Koulun ohjaussuunnitelma
- Muut mahdolliset liitteet

ARVIOINTI: Miten ohjaussuunnitelman tavoitteiden toteuttamisessa onnistuttiin?

