



Уведомление о графике посещения и отсутствиях через eVaka

evaka



В данной инструкции показано, как опекун может сообщить о присутствии и отсутствии ребенка в учреждении дошкольного воспитания в Эспоо.



Войдите в систему eVaka по адресу: espoonvarhaiskasvatus.fi





evaka

FI ~

Espoon kaupungin varhaiskasvatus

Kirjaudu käyttäjätunnuksella

Huoltajat, joiden lapsi on jo varhaiskasvatuksessa tai esiopetuksessa: hoida lapsesi päivittäisiä varhaiskasvatusasioita kuten lue viestejä ja ilmoita lapsen läsnäoloajat ja poissaolot.

Kirjaudu sisään

Kirjaudu Suomi.fi:ssä

Tunnistautumalla eVakaan vahvasti Suomi.fi:ssä voit i

- hakea lapsellesi varhaiskasvatus-, esiopetustai kerhopaikkaa tai tarkastella aiemmin tekemääsi hakemusta
- tarkastella lapsesi varhaiskasvatukseer tai esiopetukseen liittyviä kuvia ja muita dokumentteja
- ilmoittaa omat tai lapsesi tulcaedot
- hyväksyä tai hylätä päätöksen, jos olet hakemuksen tekijä

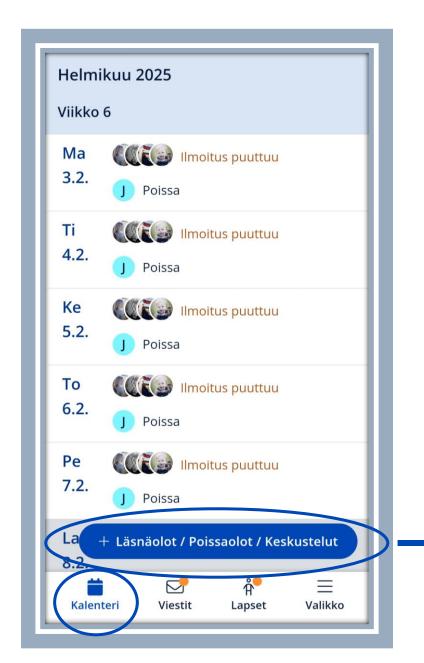
Tunnistaudu

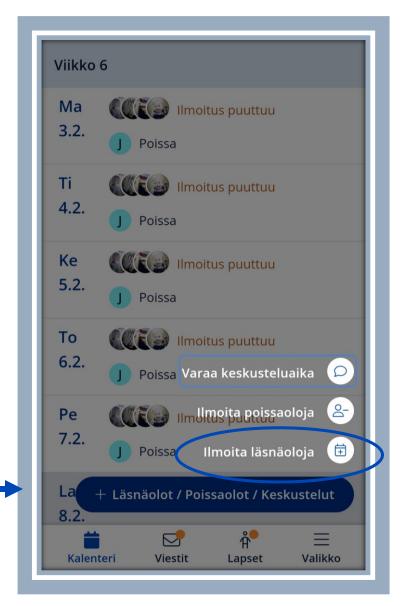


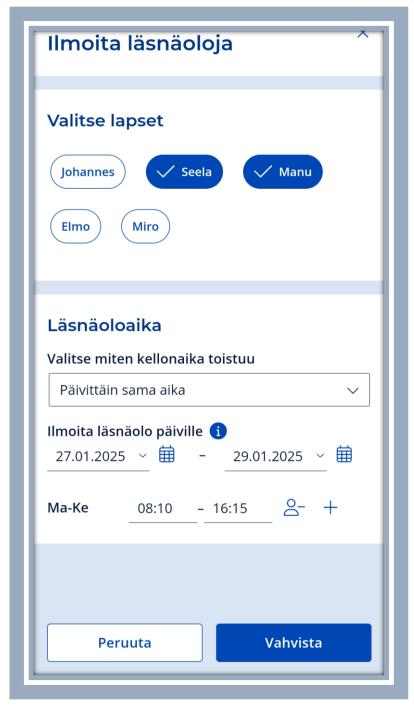
Для входа в систему используйте свои персональные идентификаторы



В режиме просмотра календаря вы сможете отметить присутствие или отсутствие.









Чтобы оформить уведомление, выберите ребенка, которого оно касается

Периодичность

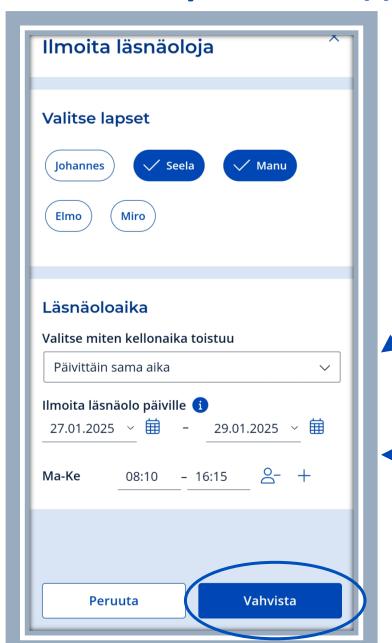
Дата

Время

Подтвердить

Одно и то же время каждый день



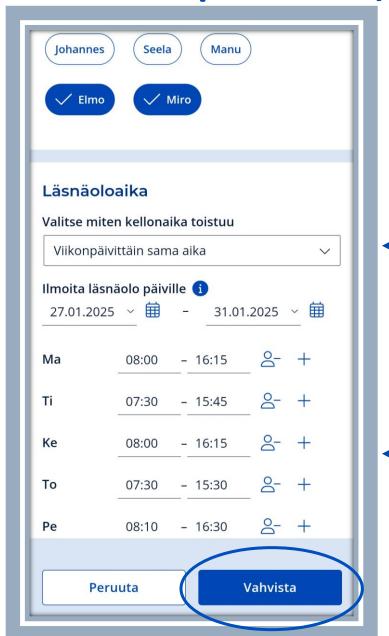


Если потребности вашего ребенка в посещении учреждения дошкольного воспитания одинаковы каждый день, вы можете зарезервировать посещение на более длительный срок.

Выберите период и введите ежедневное время посещения.

Одно и то же время каждую неделю





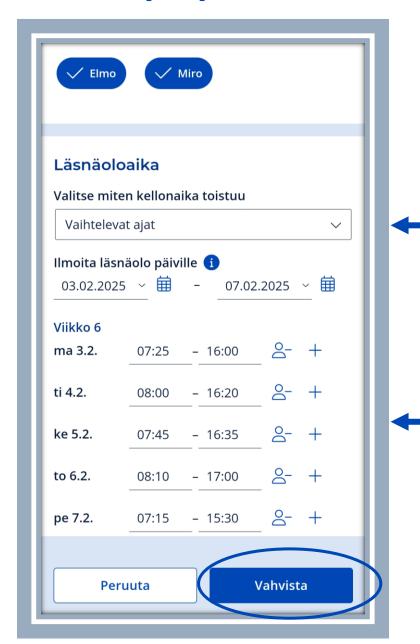
Вы также можете оформить уведомление с учетом еженедельной вариации во времени посещения.

Выберите период и введите время посещения для каждого дня.

Записи будут скопированы в календарь на все недели периода.

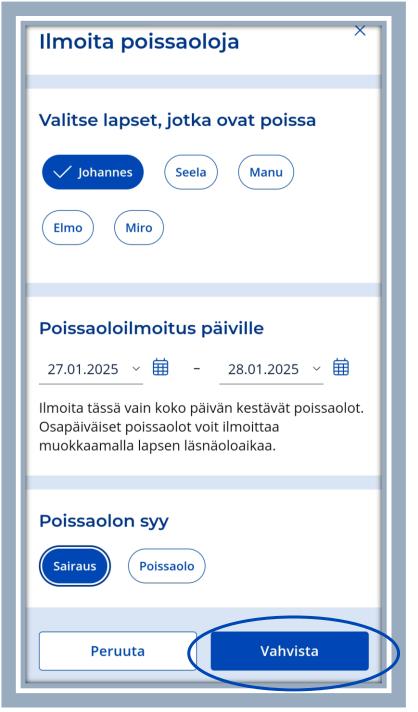
Сменный график





В уведомлении о посещении можно также указать нерегулярный график.

Выберите период и введите время посещения для каждого дня.





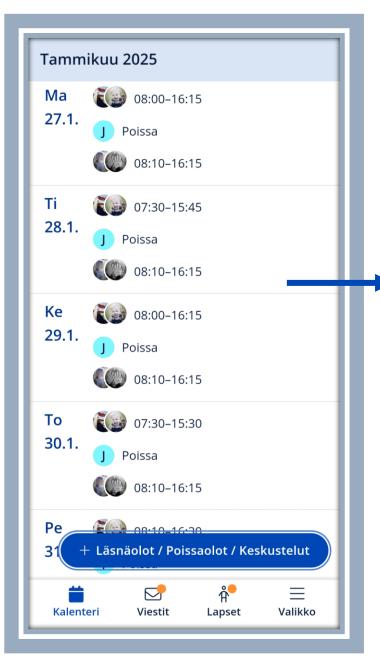
В том же режиме просмотра вы сможете уведомить об отсутствии ребенка в учреждении дошкольного воспитания.

Выберите детей, которые будут отсутствовать

Дата

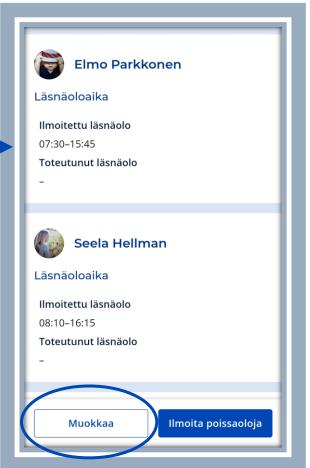
Причина отсутствия (болезнь или отсутствие)

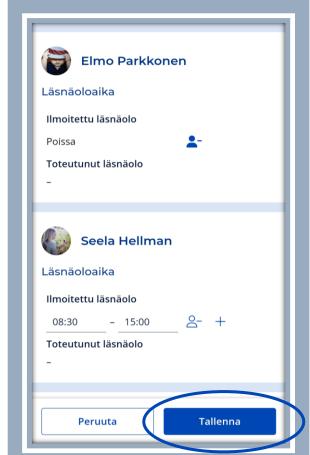
Если вы выберете отдельный день в календаре, вы увидите резервирования, оформленные на этот день, фактическое посещение и отметки об отсутствии.





Вы можете редактировать уведомление или вносить отметки об отсутствии до 18:00 понедельника предыдущей недели.







eValka