

Karamalmens skolas direktion

Tid: 15.4.2025, kl. 17.30

Plats: Karamalmens skola

Närvarande: Johan Strann, Tomas Jaakkola, Birgitta Bergholm, Sabina Söderlund-Myllyharju, Nancy Tommiska, Sonja Henriksen (sekreterare)

1 § Konstaterande av mötets laglighet och beslutsförhet

Beslut

Ordföranden öppnar mötet klockan 17.34 och konstaterar att mötet är lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Redogörelse

Direktionen har sammankallats med en möteskallelse 8.4.2025. Kallelsen var undertecknad av direktionens sekreterare och hade sänts till direktionens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningen hade även sänts till ersättarna för kännedom.

2 § Val av Protokolljusterare

Beslutsförslag

Birgitta Bergholm utses att justera protokollet.

Beslut

Beslut enligt förslag.

3 § Godkännande av föredragningslistan

Beslutsförslag

Direktionen godkänner föredragningslistan.

Beslut

Beslut enligt förslag.

Virhe. Viitteen
lähdettä ei
löytynyt.

4 § Ändring av de valfria ämnena

Redogörelse

Rektor redogör för förslaget till de valfria ämnena från och med hösten 2025.

Beslutsförslag

Från och med läsåret 2025-2026 finns det fyra valfria ämnen att välja emellan för åk 5-6. Dessa är KaraTech, KaraMove, KaraKonst och KaraMedia.

Beslut

Direktionen godkänner de valfria ämnena.

5 § Lägerskola hösten 2025

Redogörelse

Rektor redogör för den planerade lägerskolan för åk 6 på hösten 2025.

Beslutsförslag

Nästa läsårs 6A och 6B åker på lägerskola till Breidablick i Hangö.

Beslut

Direktionen godkänner förslaget.

6 § Ändring av Karamalmens skolas timfördelning från och med 1.8.2025 på basen av Esbo stads nya timfördelning.

Redogörelse

Rektor redogör för förslaget till den nya timfördelningen för Karamalmens skola som träder i kraft 1.8.2025.

Beslutsförslag

Direktionen godkänner förslaget.

Virhe. Viitteen
lähdettä ei
löytynyt.

Beslut

Beslut enligt förslag.

7 § Vårdnadshavarenkäten hösten 2024

Redogörelse

Rektor redogör för resultatet av hösten 2024 vårdnadshavarenkät. Responsen var överlag positiv, men endast 35 familjer hade svarat på enkäten, trots att rektorn hade skickat ut flera påminnelser. Ordförande föreslog att följande gång en vårdnadshavarenkät görs, så kunde Hem och Skola föreningen uppmuntra familjerna att svara på den genom att informera familjerna också via sina kanaler.

8 § Övriga ärenden

a) Diskussion om den nya stödreformen

Rektorn presenterade den nya stödreformen som träder i kraft 1.8.2025.

b) Personalsituationen nästa läsår

Rektor redogjorde kort läget inför nästa läsår. Rekrytering pågår som bäst.

c) Korsningen vid Åbovägen och Karaängsvägen

Ordförande kontaktar Jorma Kohonen, stadens projektledare om ett möjligt infotillfälle till vårdnadshavarna angående vägarbetet.

d) Kampanj för förebyggande av användning av vape och nikotinprodukter

Det konstaterades att varken direktionen eller Hem och Skola föreningen deltagit i kampanjen. Under mötet diskuterades vape och nikotinprodukters användning bland Karamalmens skolas elever. Personalen har inte märkt av vare sig vape eller nikotinprodukter i skolan.

**Virhe. Viitteen
lähdeä ei
löytynyt.**

9 § Nästa möte

Nästa möte hålls enligt behov.

10 § Avslutande av möte

Ordförande avslutade mötet kl. 18.45.

Johan Strann
Ordförande

Sonja Henriksen
Föredragande och sekreterare

Protokollet justerat och godkänt:

17.4.2025

Birgitta Bergholm

Protokollet framlagt

Detta protokoll har publicerats i det allmänna datanätet [22.4.2025].

Virhe. Viitteen
lähdettä ei
löytynyt.

Anvisning för sökande av ändring i beslut fattade av en läroanstalts direktion

Förbud mot ändringssökande

Beslut: § 1,2, 3, 7, 8, 9 och 10

I ovan nämnda beslut som gäller endast beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen.

Anvisning om begäran om omprövning

Beslut: § 4, 5 och 6

Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part),
och
- kommunmedlemmar
- de kommuner som är parter i avtalet och deras kommunmedlemmar i fråga om beslut av
kommunernas gemensamma organ

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in hos Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

**Virhe. Viitteen
lähdettä ei
löytynyt.**

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för offentliggörandet av beslutet kan kontrolleras hos den som bereder beslutet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndigheten som omprövning begärs av är Nämnden Svenska rum

Inlämnande av omprövningsbegäran

Besöksadress: Brogatan 11, Köpcentret Entresse, tredje våningen
Tjänstetid: mån–fre kl. 8.00–15.45
Postadress: PB 1
02070 ESBO STAD
E-post: kirjaamo@espoo.fi
Fax: +358-(0)9-816 22495
Växel: +358-(0)9-81621

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Anvisning om förvaltningsbesvär

Beslut: §

Ändring i ovannämnda beslut får sökas hos Helsingfors förvaltningsdomstol inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

**Virhe. Viitteen
lähdettä ei
löytynyt.**

Besvär får anföras av

- den som beslutet avser
- den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet 7 dagar efter att det avsänts eller på den mottagningsdag som anges i mottagningsbeviset eller delgivningsbeviset. Om en part har gett sitt samtycke till elektronisk delgivning, anses handlingen ha delgetts den tredje dagen efter att meddelandet har skickats, om inte annat visas.

I besvärsskrivelsen ska uppges

- ändringssökandens eller uppsättarens kontaktuppgifter (namn, yrke, hemkommun, postadress och telefonnummer under tjänstetid)
- det beslut som överklagas
- de ändringar som yrkas i beslutet
- grunderna för yrkandet.

Besvärsskrivelsen ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppsatt skrivelsen.

Till besvärsskrivelsen ska fogas

- det beslut som överklagas, i original eller som kopia
- utredning om dagen för delfåendet.

Inlämning av besvärsskrivelsen

Besvärsskrivelsen ska inom utsatt tid tillställas Helsingfors förvaltningsdomstol under adress:

Helsingfors förvaltningsdomstol, registraturen
Banbyggarvägen 5
00520 Helsingfors

Telefon: 029 56 42000
Fax: 029 56 42079
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi
Expeditionstid: 8.00–16.15

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besvärsskrivelsen kan på eget ansvar sändas per post eller med bud. Anlitas posten ska besvärsskrivelsen avsändas i så god tid att den hinner fram den sista dagen av besvärstiden under ämbetsverkets öppettid.

På eget ansvar kan besvärsskrivelsen också sändas per fax eller e-post inom den utsatta tiden. En handling som ska sändas inom utsatt tid ska före utgången av den utsatta tiden tillställas rättsskipningsmyndigheten så att handlingen finns tillgängligt för myndigheten i mottagarapparaten eller datasystemet.

Avgift för handläggning av besvär

**Virhe. Viitteen
lähdettä ei
löytynyt.**

Bestämmelser om rättegångsavgift som tas ut hos ändringssökanden ingår i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Uppllysningar om avgifter för handläggning av besvär lämnas av besvärsmyndigheten.