

**RASTAALAN KOULU**
Johtokunnan kokous

Aika	maanantai 19.5.2025 klo 16.30
Paikka	Rastaalan koulun Ylätalon henkilökunnan kahvihuone
Läsnä	puheenjohtaja Saara Sinervä Inkeri Ahonen Pekka Danschu Olivia Karvinen Thomas Lautenschlager Hanna Vihtonen-Vettenniemi siht. Taija Palokankare

1 § Kokouksen avaus

Kokous avattiin klo 16.41

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuusPäätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (Espoon kaupungin hallintosääntö I osa 4 luku 4 § ja II osa 3 §).

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajan valintaPäätösesitys

Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Thomas Lautenschlager aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Thomas Lautenschlager.

4 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksiPäätösesitys

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi, sillä poikkeuksin, että esityslistan 5. kohdassa käsitellään Espoon suomenkielisen perusopetuksen kieliohjelman alueellinen kehittäminen. Sihteeri pyysi läsnäolo-oikeutta vs. virka-apulaisrehtori Taija Palokankareelle, joka esittelee asian. Johtokunnalta pyydetään lausuntoa kieliohjelmaan 30.8.2025 mennessä.

Päätös

Esityksen mukaan esityslista muutostyökohtineen hyväksyttiin työjärjestykseksi ja myönnettiin läsnäolo-oikeus vs. virka-apulaisrehtori Taija Palokankareelle

VARSINAISET KOKOUSASIAT**5 § ESPOON SUOMENKIELISEN PERUSOPETUKSEN KIELIOHJELMAN ALUEELLINEN KEHITTÄMINEN**Asian esittely

Vs. virka-apulaisrehtori Taija Palokankare esittelee asian. Rastaalan koulun kieliohjelmaan esitetään seuraavaa muutosta: Vanha kieliohjelma A1: en, A2: ru, ra, es. Uusi kieliohjelma A1: en, A2 ru, ra

Päätösesitys

Johtokunta toteaa, että on hyvä, että asiaa on pohdittu kaupunkitasoisesti monelta eri kannalta. Saksan vahva asema ihmetyttää, varsinkin kun lopettajia on paljon (materiaalista puuttui lopettajien suhde opiskelijoiden lukumäärään nähden). Lisäksi ihmettelyä herätti se, että kyselyn perusteella on toivottu ruotsia, espanjaa ja saksaa, mutta näistä espanjaa ei kuitenkaan tarjota, vaikka se on suosituimpien kielten joukossa toisin kuin ranska, jota lopetetaan myös paljon. Jotta alueellinen yhdenvertaisuus säilyisi Espoossa, olisi hyvä, että espanjaa tarjottaisiin myös Leppävaaran alueella, Rastaalassa ja Karakalliossa (Rastaala ja Karakallio voisivat luopua ranskan kielestä). Johtokunta pohti myös, onko kieliohjelmaa mahdollista muokata siten, että valinta A2-kielestä tehdään alakoulun ajaksi ja kieli valitaan uudestaan yläkoulua varten. Kielivalinta tehdään varhaisessa vaiheessa koko peruskouluaikaa varten, joten on vaarana, että A2-kieltä ei valita lainkaan, jos lopettaminen on liian vaikeaa.

Päätös

Johtokunta jättää esityksen mukaisen lausunnon asiaan.

6 § LUKUVUOSISUUNNITELMAN 2024-2025 ARVIOINTIAsian esittely

Koulu laatii ohjeistuksen mukaisesti lukuvuosisuunnitelman ja arvioi sen lukuvuoden päättyessä. Sihteeri esitteli lukuvuosisuunnitelman arvioinnin. Lukuvuosisuunnitelman arviointi on liitteenä 1.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy lukuvuosisuunnitelman arvioinnin.

Päätös

Lukuvuosisuunnitelman arviointi hyväksyttiin esityksen mukaan.

7 § 2. LUOKAN ESPOO-TUNTIEN SIJOITTUMINEN

Asian esittely

Koulujen päätettäväksi on annettu 2. luokan Espoo-tunnin sijoittaminen. Opettajia on kuultu asiassa ja Rastaalan koulun opettajat esittävät tunnin lisäämistä matematiikkaan.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy opettajien ehdotuksen Espoo-tunnin sijoittamisesta matematiikkaan 2. luokalla.

Päätös

Johtokunta päätti asian esityksen mukaan.

8 § OPETUSSUUNNITELMAAN TEHTÄVÄT MUUTOKSET

Asian esittely

Opetussuunnitelman perusteet on julkaistu 13.2.2025.

Opetushallitus on tehnyt muutoksia lukuihin 1-3, 4, 5, 6, 7 ja 8.

Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki on kirjoitettu kokonaan uudelleen, muissa luvuissa on osittaisia tekstimuutoksia.

Opetussuunnitelman perusteet täsmentävät lakitekstiä ja tarkentavat toimeenpanoa.

Opetussuunnitelmaan kirjataan paikalliset tarkennukset kuntakohtaisesti ja/tai koulukohtaisesti. Koulukohtainen opetussuunnitelma käsitellään johtokunnassa.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset.

Päätös

Johtokunta hyväksyi opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset.

9 § 6. LUOKAN VÄLITODISTUKSESTA LUOPUMINEN

Asian esittely

Rastaalan koulussa on annettu välitodistus 6. luokan syyslukukauden päätteeksi. Opettajakunta äänesti asiasta ja esitti, että välitodistuksesta luovutaan.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy esityksen välitodistuksesta luopumisesta.

Päätös

Johtokunta päätti asian esityksen mukaan.

10 § MUUT ASIAT

Johtokuntatyön jatkuminen; sihteeri totesi, että johtokuntatyö jatkuu alakoulujen osalta Espoossa. Vielä ei ole tullut ohjeistuksia, jatkavatko vanhat johtokunnat vai perustetaanko uudet syksyllä 2025. Nykyistä johtokuntaa pidetään asiassa ajan tasalla.

11 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.52

Saara Sinervä, puheenjohtaja

Hanna Vihtonen-Vettenniemi, esittelijä ja
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

___.___.2025

Thomas Lautenschlager

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 23.5.2025.

MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökset: _____ § (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökset: _____ § (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite:	Siltakatu 11
Virka-aika:	ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite:	PL 1
	02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti:	kirjaamo@espoo.fi
Telekopio:	+358-(0)9-816 22495
Vaihde:	+358-(0)9-81621

HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset: _____ § (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Puhelin: 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Virasto aika: 8.00 – 16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.