

23.9.2025

LINTUMETSÄN KOULU

Johtokunnan kokous

Aika ti 23.9.2025 klo 18.00
Paikka Lintumetsän koulun opettajainhuone
Läsnä Ari Toivonen, Marianne Hemminki, Taru Lyly, Heikki Räsänen, Tarja Mattila, Sarina Hosseini, Lauri Pärkkä ja Sirpa Tammisuo

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN**1 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.58.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuusAsian esittely

Kuntalain 1995 / 365 58 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Espoon kaupungin hallintosäännön (2009) mukaan luottamuselimen kokouskutsu toimitetaan mikäli mahdollista kolme päivää ennen kokousta.

Päätösesitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valintaPäätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marianne Hemminki ja Tarja Mattila.

Päätös

Esityksen mukaan.

4 § Ääntenlaskijoiden valintaPäätösesitys

Ääntenlaskijoina toimivat tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Esityksen mukaan.

23.9.2025

5 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksiPäätösesitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

VARSINAISET KOKOUSASIAT**6 § Lukuvuosisuunnitelma**Asian esittely

Lukuvuosisuunnitelman 2025-2026 hyväksyminen, sisältäen koulun ohjaussuunnitelman (liite 1).

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy lukuvuosi- ja ohjaussuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Esityksen mukaan.

7 § Käytössä olevat oppikirjatAsian esittely

Rehtori esittelee koulun käytössä lv 2025-2026 olevat oppikirjat (liite 2).

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy Lintumetsän koulun käytössä olevat oppikirjat.

Päätös

Esityksen mukaan.

8 § Opetussuunnitelman päivitys taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien osaltaAsian esittely

Taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien käytöstä päättää koulun johtokunta osana koulun tuntijakoa. Näitä tunteja voidaan jakaa musiikin, kuvataiteen, käsityön, liikunnan ja kotitalouden kesken ja/tai osa niistä voidaan osoittaa oppilaiden valittaviksi taide- ja taitoaineiden opinnoiksi, jotka syventävät oppilaan osaamista. Taide- ja taitoaineiden valinnaisia tunteja on 5 vvh vuosiluokilla 7-9.

Koulu ehdottaa, että syksystä 2026 alkaen jokainen oppilas syventää osaamistaan jokaisessa taide- ja taitoaineessa 1 vvh:n verran 8. ja 9. luokan aikana.

23.9.2025

Muu valinnaisainetarjonta säilyy entisellään.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy opetussuunnitelman päivityksen taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien osalta.

Päätös

Esityksen mukaan.

9 §**Muut asiat****Asian esittely**

Johtokunnan jäsenet ovat toivoneet keskustelua seuraavista aiheista:

- uimaopetuksen järjestäminen tytöille ja pojille erikseen
- polkupyörien parkkeeraus
- rasismi yläkouluissa
- mobiililaitteiden käyttö välitunnilla ja välituntitoiminta yleisesti

Merkittiin tiedoksi

Johtokunta keskusteli yllä mainituista asioista.

- Huoltajat toivoivat oppilaille kyselyä välituntitoiminnasta.
- Ehdotettiin, että huoltajille lähetetään ennen uintikertaa kirje Wilman kautta, jossa korostetaan uimataidon tärkeyttä ja kerrotaan ryhmäilmiöstä, joka estää nuorten uimaopetukseen osallistumisen.
- Johtokunta tekee lausunnon ja hakemuksen uusista pyörätelineistä.
- Todettiin, että odotetaan kaupungin linjausta mobiililaitteisiin liittyen.
- Välituntitoimintaa toivottiin lisää ja oppilaiden osallistamista toiminnan suunnitteluun.

10 §**Seuraava kokous****Päätösesitys**

Johtokunnan seuraava kokous on ma 9.2.2026 klo 18.00.

Päätös

Esityksen mukaan.

11 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.32.

23.9.2025

Liitteet:

- Liite 1 Lukuvuosi- ja ohjaussuunnitelma 2026-2026
Liite 2 Koulussa käytettävät oppikirjat lv 2025-2026

Ari Toivonen, puheenjohtaja

Sirpa Tammisuo, esittelijä ja sihteeri**Pöytäkirjan tarkastus**

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

23.9.2025

Marianne Hemminki

Tarja Mattila**Pöytäkirjan nähtävänä olo**

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 26.9.2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN

23.9.2025

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökset: 1-5 § ja 9-10 §.

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

23.9.2025

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökset: 6-8§.

Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

23.9.2025

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

23.9.2025

HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset: 6-8 §.

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuinunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Puhelin: 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Virastoaika: 8.00 – 16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

23.9.2025