

Espoon kaupungin suomenkielinen perusopetus

Lukuvuosisuunnitelma 2025–2026

Koulun nimi

Sisällys

1. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA.....	4
1.1 Työajat.....	4
1.2 Oppituntien alkamis- ja päättymisajat.....	4
1.3 Jaksojärjestelmät	5
1.4 Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, myös esiopetus.....	5
1.5 Maahanmuuttotaustaisten oppilaiden opetuksen järjestäminen ja valmistava opetus	6
1.6 Opetuksen järjestäminen koulun ulkopuolella	6
1.7 Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet.....	7
1.8 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta	7
1.9 Lukuvuoden valinnaisuudet.....	9
1.10 Kaksikielisen ja kielikylpyopetuksen järjestelyt	10
1.11 Kulttuuri-, kirjasto- ja liikuntapolku KULPS!	10
1.12 Monialaiset oppimiskokonaisuudet	10
2. OPETUKSEN JÄRJESTÄMISTAPOJA	12
2.1 Toiminta-alueittain järjestettävä opetus	12
2.2 Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus.....	12
3. YHTEYSHENKILÖT	13
3.1 Osaamisen kehittämisen vastuhenkilö	13
3.2 Oppilaskuntatoiminnan ohjaava opettaja/opettajat	13
3.3 Koulukirjastoa hoitava opettaja/opettajat.....	13
3.4 TT-vastuuopettaja.....	13
3.5 Opetussuunnitelmavastaava.....	13
3.6 Koulun kulttuuri- ja KULPS- opettaja/opettajat	13
3.7 Turvallisuus, kiusaaminen ja väkivalta	13
3.8 Kestävyykskasvatusvastaava	13
4. OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI	14
4.1. Mitkä ovat oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyjen suunnittelun rakenteet, vastuut ja yhteistyökäytännöt?	14
4.2. Miten koulussanne järjestetään ryhmäkohtaisia tukimuotoja? Miten lakisääteinen resurssi kohdennetaan ryhmäkohtaisten tukimuotojen järjestämiseen (0,122 tuntia viikossa/oppilas)?	15

4.3.	Mitkä ovat pienryhmien muodostamisen periaatteet ja toteuttamisen käytänteet koulussanne?.....	15
5.	YHTEISTYÖ	16
5.1.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	16
5.2.	Siirtymävaiheyhteistyö	17
5.3.	Sidosryhmäyhteistyö	18
6.	HYVINVOINNIN JA KASVUN EDISTÄMINEN	18
6.1.	Kouluyhteisön hyvinvointi	18
6.2.	Yhteisöllinen opiskeluhoito	19
6.3.	Poissaolojen ennaltaehkäisy ja poissaoloihin puuttuminen.....	20
6.4.	Päihteiden käytön ehkäisyn ja käyttöön puuttumisen suunnitelma	21
6.5.	Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelma.....	21
6.6.	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimenpiteet lukuvuodelle 2025–2026.....	22
7.	OSAAVA JA OPPIVA YHTEISÖ	23
7.1.	Miten toimintakulttuuria johdetaan ja kehitetään systemaattisesti yhteisön arvojen ja tavoitteiden mukaisesti?.....	23
7.2.	Opetussuunnitelmaan tulee useita muutoksia 1.8.2025. Miten koulussanne varmistetaan, että kaikki opettajat ovat tietoisia muutoksista ja miten opetussuunnitelmaosaamista vahvistetaan?	24
7.3.	Miten koulussanne toimitaan lukutaidon parantamiseksi?	24
7.4.	Miten koulussanne toteutetaan ja kehitetään kieli- ja kulttuuritietoista opetusta?	24
7.5.	Miten varmistatte medialukutaidon, ohjelmointiosaamisen ja digitaalisen osaamisen yhdenvertaisen ja tietoturvallisen oppimisen?	24
7.6.	Kestävyyskasvatuksen edistäminen.....	25
8.	KOULUN KEHITTÄMIS- JA ARVIOINTITOIMINTA.....	25
8.1.	Lukuvuoden 2024–25 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet ja toimenpiteet lukuvuodelle 2025–26:	26
8.2.	Huomioita lukuvuoden aikana toteutettavista projekteista ja yhteistyöhankkeista:.....	26
8.3.	Lukuvuoden 2025–26 aikana toteutettavat kyselyt	27
9.	KOULUN TOIMINNAN TERVEELLISYYS, TURVALLISUUS JA VARAUTUMINEN POIKKEUSTILANTEISIIN	28
9.1.	Koulun johtaminen rehtorin poissa ollessa	28

9.2.	Varautuminen ja harjoittelu.....	28
9.3.	Terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus	29
10.	Ohjaussuunnitelma	29

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista. (POPS 1.2)

Wilmassa lukuvuosittaisen suunnitelman nimi on *toimintasuunnitelma* ja lukuvuosittain tehtävän arvioinnin nimi on *toimintakertomus*. Wilman työkalun ohjeet löytyvät SUPE:n tietopankista.

1. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA¹

1.1 Työajat

Lukuvuoden 2025–2026 työ- ja loma-ajoista on päätetty Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 27.11.2024 §214.

Suomenkielisen perusopetuksen sekä peruskoulujen järjestämän esiopetuksen työ- ja loma-ajat ovat lukuvuonna 2025–2026 seuraavat:

Syyslukukausi to 7.8.2025 - la 20.12.2025

Syysloma ma 13.10.2025 - pe 17.10.2025 (viikko 42)

Joululoma ma 22.12.2025 - ti 6.1.2026

Kevätlukukausi ke 7.1.2026 - la 30.5.2026

Talviloma ma 16.2.2026 - pe 20.2.2026 (viikko 8)

Lisäksi kouluilla ja lukioilla on mahdollisuus korvata yksi työpäivä lauantaityöpäivällä.

Lauantaiyöpäivänä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

Koulussamme ei toteuteta lauantaityöpäivää lukuvuonna 2025-2026.

1.2 Oppituntien alkamis- ja päättymisajat

Tähän kirjataan oppituntien alkamis- ja päättymisajat. Tavanomaisiin työaikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus on koulun ulkopuolella. Jos koulun työaika poikkeaa tavanomaisesta, se kuvataan myös tässä.

¹ Perusopetusasetus §9

1.tunti	klo 8.15-9.00	klo 8.15-9.00	klo 8.15-9.00
2.tunti	klo 9.00-9.45	klo 9.00-9.45	klo 9.00-9.45
välitunti	klo 9.45-10.15	klo 9.45-10.15	klo 9.45-10.15
3.tunti	klo 10.15-11.15	klo 10.15-11.00	klo 10.15-11.00
	ruokailu oppitunnin sisällä	ruokailu	välitunti klo 11.00-11.15
välitunti	klo 11.15-11.30	klo 11.15-11.30	4.tunti klo 11.15-11.55
			ruokailu klo 11.55-12.15
4.tunti	klo 11.30-12.15	klo 11.30-12.15	klo 12.15-12.30
välitunti	klo 12.15-12.30	klo 12.15-12.30	klo 12.30-13.15
5.tunti	klo 12.30-13.15	klo 12.30-13.15	klo 12.30-13.15
välitunti	klo 13.15-13.30	klo 13.15-13.30	klo 12.30-13.15
6.tunti	klo 13.30-14.15	klo 13.30-14.15	klo 13.30-14.15
7.tunti			klo 14.15-15.00

Liikunnan opetuksen kaksoistunnit klo 12.30 alkaen pidetään yhteen, joten opetus päättyy klo 14.00.

Teknisen työn opetus järjestetään Koulumäen koululla. Iltapäivän kaksoistunnit pidetään klo 12.30 -14.00. Tekstiilityöoppitunnit pidetään samalla aikataululla klo 12.30 -14.00.

Valinnainen oppiaine (vava) 5.-6.lk:lle maanantai-iltapäivisin pidetään ilman välituntia klo 13.30 -15.00.

Luokkakohtaisista työaikamuutoksista (esim.retket) ilmoitetaan huoltajille erikseen.

1.3 Jaksojärjestelmät

Tähän kirjataan koulussa käytössä olevat jaksojärjestelmät

Koulussamme on yksi jakso 7.8.2025-30.5.2026.

5.-6. -luokkalaisten valinnainen kurssi (vava) on syyslukukaudella 25.8.-27.10.2025 klo 13.30-15.00. Kevätlukukauden vava-jakson päivämääristä tiedotetaan myöhemmin.

1.4 Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, myös esiopetus

Koulussamme on 12 perusopetuksen oppilasryhmää. Oppilasmäärä on 253.

1.A 18 oppilasta

- 1.B 18 oppilasta
- 2.A 25 oppilasta
- 2.B 24 oppilasta
- 3.A 24 oppilasta
- 3.B 22 oppilasta
- 4.A 18 oppilasta
- 4.B 19 oppilasta
- 5.A 26 oppilasta
- 5.B 20 oppilasta
- 6.A 21 oppilasta
- 6.B 19 oppilasta

1.5 Maahanmuuttotustaisten oppilaiden opetuksen järjestäminen ja valmistava opetus

Maahanmuuttotustaist oppilaat ovat integroitu luokkiin. Valmistava opetus järjestetään myös tavallisissa luokissa.

1.6 Opetuksen järjestäminen koulun ulkopuolella

Lähtökohtaisesti koulu alkaa ja päättyy koululta. Opetuspaikkana voi toimia myös muu paikka kuin koulu, jolloin oppilaan koulupäivä voi huoltajan anomuksesta poikkeuksellisesti alkaa ja/tai päättyä muussakin paikassa kuin koulussa.

Lisäksi kouluvuoden aikana voidaan järjestää opintokäyntejä, oppilaiden tutustumiskäyntejä jatko-opintopaikkoihin sekä retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Huoltajia tiedotetaan silloin koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta tarkemmin erikseen.

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa myös koulun ulkopuolella toteutetun opetuksen ja toiminnan. Tapaturmavakuutus kattaa myös sellaisen opetuksen ja oppitunnit, jotka järjestetään tavallisen koulupäivän aikana koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Tavallisen koulupäivän aikana osa oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella esim. lähimetsissä, kentillä tai rannoilla. Pitkällä välitunnilla klo 9.45-10.10 oppilailla on mahdollisuus lähteä vuorolistan mukaan pelaamaan palloa urheilupuiston tekonurmelle. Kenttävuoroa valvoo opettaja.

Opintokäyntien ja retkien kohteita ovat mm. Espoonlahden uimahalli, kirjastot, Nuorisotilat, Espoonlahden seurakunnan tilat, Lagstadin koulumuseo, museo Leikki, Glims-museo, teatterit, pääkaupunkiseudun kulttuurikohteet kuten Ateneum, museot, Oodi-keskuskirjasto, Suomenlinna, Heureka, Eduskuntatalo, Ooppera jne. Retkikohteena voi olla toinen koulu pääkaupunkiseudulla.

Luokat voivat käydä liikuntatunneilla jäähallilla tai muissa liikuntakohteissa. Opintokäynneistä ja retkistä tiedotetaan aina huoltajia retkikohteiden ja järjestelyjen osalta.

6.luokat huoltajineen voivat järjestää leirikouluja.

6.luokat opiskelevat Yrityskylässä Espoon Kilossa yhden koulupäivän lukuvuoden aikana.

Espoon 6.luokkalaisten itsenäisyysjuhla järjestetään 28.11.2025 Opinmäen koulukeskuksessa.

Taksvärkkipäiväksi voi tulla kouluumme avuksi, mutta koulu ei osallistu korvaukseen.

Koulumme ottaa TET-harjoittelijoita yläkouluista.

Opiskelijoita sekä kieli ja työharjoittelijoita voidaan ottaa harjoittelujaksoille.

1.6.1 Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet

Lukuvuoden aikana voidaan järjestää myös koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esimerkiksi pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden/tapahtuman aika, paikka ja sisältö (esim. laji, osallistujat ym.) määritellään erikseen ennen tilaisuutta/ohjelmaa.

Tähän kirjataan suunnitellut tilaisuudet ja tapahtumat.

Unicef-kävelyyn kevätlukukaudella 2026 osallistuvat oppilaat ja koulun aikuiset.

1.7 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta²

1.8.1 Koulun kirjastotoiminta

Mitkä ovat koulun kirjastotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt

- *Lukutaidon ja lukemisen edistäminen*
- *Tiedonhankinnan ohjaaminen*
- *Oppimisen tukeminen tarjoamalla monipuolisia aineistoja ja oppimisympäristöjä*
- *Koulukulttuurin ja yhteisöllisyyden vahvistamiseen*

Laurinlahden koulun koulukirjastosta vastaavat opettajat Maria Tiililä ja Maria Svinhufvud.

Luokat voivat käyttää kirjastoa eri oppiaineiden tunneilla. Lisäksi kirjasto-opettajat järjestävät luokille pitkällä välitunneilla kirjastovälkkiä säännöllisesti.

Koulukirjaston yhteydessä on 'hiljainen huone', joka on äänieristetty työskentely-/lukutila 1-2 henkilölle kerrallaan.

² Opetussuunnitelman perusteet, luku 5.5

1.8.2 Kouluruokailu

Mitkä ovat kouluruokailun toteuttamista ohjaavat periaatteet sekä ruoka-, terveys- ja tapakasvatukselliset ja kestävään elämäntapaan liittyvät tavoitteet sekä miten oppilaiden ruokailuun liittyvät erityistarpeet otetaan huomioon.

Kouluruokailun periaatteet

- * Tarjotaan monipuolista, terveellistä ja maksutonta ruokaa kaikille.*
- * Luodaan rauhallinen ja viihtyisä ruokailuympäristö.*
- * Edistetään vastuullisia ja kestäviä ruokailutottumuksia, kuten kasvisruokien lisäämistä ja ruokahävikin vähentämistä.*

Ruoka-, terveys- ja tapakasvatuksen tavoitteet

- * Opetetaan terveellisiä ruokailutottumuksia.*
- * Kehitetään itsenäisyyttä ja vastuullisuutta ruokailussa.*
- * Lisätään tietoa ruoan vaikutuksesta terveyteen.*
- * Harjoitellaan hyviä käytöstapoja ja sosiaalisia taitoja ruokailutilanteissa.*

Oppilaiden ruokailuun liittyvät erityistarpeet pyritään ottamaan huomioon mahdollisimman hyvin. Yhteistyö huoltajien ja kouluterveydenhoitajan kanssa on tärkeää.

1.8.3 Välituntitoiminta

Mitkä ovat koulun välituntitoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt

Välituntitoiminnan tavoitteet

- 1 Virkistää ja lisää hyvinvointia.*
- 2 Edistää liikunnan iloa ja terveyttä.*
- 3 Kehittää sosiaalisia taitoja ja yhdessäoloa.*

Laurinlahden koulussa on pitkä välitunti klo 9.45-10.10. Pitkällä välitunnilla 6.luokkalaisten pitämä välituntilainaus on toiminnassa. Myös tekonurmikentän pelivuorot ovat käytössä pitkällä välitunnilla. Miniarenavuorot ovat myös jaettu kaikille luokka-asteille.

Väistöskoulussamme on yksi ulko-ovi, josta oppilaat kulkevat sisään ja ulos. Tänä lukuvuonna olemme kehittäneet välitunnilta tuloa rauhallisemmaksi siten, että ensin tulevat 1.-3.lk:t ja muut odottavat kauempana. Vasta kun pienet oppilaat ovat menneet sisälle, isommat oppilaat 4.-6.lk saavat luvan tulla sisään.

1.8.4 Koulumatkat ja koulukuljetukset

Miten koulumatkoista ja kuljetuksista sekä niihin liittyvistä toimintatavoista tiedotetaan oppilaille ja huoltajille.

Lukuvuosioppaan avulla (koulun kotisivulla)

1.8.5 Päivänavausten toteuttaminen

Opettaja pitää koulupäivän aluksi lyhyen yhteisen hetken, joka vahvistaa yhteisöllisyyttä. Päivänavaus voi sisältää keskustelua, musiikkia tai ajankohtaisia asioita.

1.8.6 Lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat

Lukuvuoden avajaiset 11.8.2025 auditoriossa

(Lava on vapaa –oppilaiden esityksiä auditoriossa 10.10.2025)

(Adventtikirkko ja vastaava vaihtoehtotilaisuus 2.12.2025.)

Joulujuhlaa vietämme syyslukukauden päättyessä 20.12.2025 liikuntahallissa. Suureen joulujuhlaan kutsutaan huoltajat ja koko koulun väki kerralla.

Lukuvuoden päätösjuhlaa vietetään toukokuun lopulla 2026. Juhlien sisällöistä tiedotetaan huoltajia etukäteen.

1.8.7 Koulun kerhotoiminta

Koulu kuvaa kerhotoiminnan tavoitteet ja järjestämiskäytännöt sekä oppilaiden osallistamisen koulun kerhotoiminnassa.

Kerhotiedot täsmennetään koulun kotisivuilla kohdassa Kerhotoiminta / Iltapäivä- ja kerhotoiminta.

Koulun kerhotoiminnan tavoitteina on lasten ja nuorten osallisuuden lisääminen, luovan toiminnan ja ajattelun kehittäminen sekä mahdollisuuden antaminen sosiaalisten taitojen kehittämiseen ja yhteisöllisyyteen kasvamiseen. Kerhotoimintaan osallistuminen on oppilaille maksutonta ja vapaaehtoista.

Koulun järjestämiä kerhoja lv 2025-2026:

-Wau-kerho 3.-6.lk:lle (tiistaisin klo 14.15-15.15)

-Läskykerho 2.-6.lk:lle (torstaisin klo 13.15-14.15)

-Elokuvakerho (englanninkielinen) 3.-6.lk:lle (torstaisin klo 14.15-15.45)

-Koulun kuoro (torstaisin 3.-6.lk:lle)

Lisäksi koulullamme toimii Oilersin salibandykerho 1.-2.lk:lle torstaisin klo 15-16.

1.8 Lukuvuoden valinnaisuudet

Tähän kirjataan vuosittaiset tarkennukset koulussa järjestettävistä valinnaisaineista. Jos koululla on käytössä valinnaisaineopas, se voi olla opetussuunnitelman liitteenä tai koulun kotisivuilla.

Valinnaisaineita opetetaan 4.-6.lk oppilaille 1 vuosiviikkotunti (vvt). 5.-6.lk valinnaisainekurssit toteutetaan periodeina syyslukukaudella 1.9.-3.11.2025 ja kevätlukukaudella 2026 (päivämäärät tarkentuvat syksyn aikana).

5.-6.-luokkalaisten valinnaiset oppiainekurssit ovat syyslukukaudella 2025: Ulkoleikit, Koodikerho, Filmikerho ja Englannin kielen työpaja. 5.-6.-luokkalaisten valinnaiset oppiainekurssit ovat kevätlukukaudella 2026 Tarinataikurit, Koodikerho, Amazing Race -Laurinlahti ja Englannin kielen työpaja.

4.luokkalaisten Hyvinvointikurssin/äidinkieli pitää oma luokanopettaja. Oppilaiden osallisuus suunnittelussa ja toteutuksessa on huomioitu erityisesti. Kurssin tavoitteet ja sisällöt löytyvät opetussuunnitelmasta. 1.8.2023 lähtien valinnainen oppiaine arvioidaan hyväksytty/ hylätty -merkinnällä.

1.9 Kaksikielisen ja kielikylpyopetuksen järjestelyt³

Niissä kouluissa, joissa järjestetään kaksikielistä tai kielikylpyopetusta tuntijako julkaistaan opetussuunnitelman liitteenä. Tähän kohtaan kirjataan muut lukuvuosittain muuttuvat järjestelyt.

Laurinlahden koulussa ei ole kaksikielistä opetusta tai kielikylpyopetusta.

1.10 Kulttuuri-, kirjasto- ja liikuntapolku KULPS!⁴

Kulttuuri-, kirjasto- ja liikuntapolku KULPS on Espoon kulttuurikasvatuksen suunnitelma. Espoon opetussuunnitelmaan on kirjattu tavoitteeksi: *Jokainen oppilas pääsee lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapoluille ja kirjastopolulle.*

Tähän kirjataan koulun oma suunnitelma lukuvuoden KULPS-toimintaan opetussuunnitelman tavoitteen toteuttamiseksi.

Osallistutaan kulttuuri- kirjasto- ja liikuntapolun tarjoamaan ohjelmaan. Kutsutaan palveluntarjoajia myös koululle. Käytössämme on auditorio, joka helpottaa vierailujen/ tilaisuuksien järjestämistä.

KULPS-yhteyshenkilönä luokanopettaja Tarja Koivistoinen.

1.11 Monialaiset oppimiskokonaisuudet⁵

Oppilaiden opintoihin kuuluu lukuvuoden aikana vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus, jonka suunnitteluun he osallistuvat.

³ Opetussuunnitelman perusteet, luku 11.2

⁴ Espoon opetussuunnitelma, luku 4.3

⁵ Opetussuunnitelman perusteet ja Espoon opetussuunnitelma, luvut 4.4 ja 4.5

Oppimiskokonaisuuksien teemat, tavoitteet ja sisällöt sekä oppimiskokonaisuuksiin sisällytettävät oppiaineet määritellään koulu- ja lukuvuosikohtaisesti koulun lukuvuosisuunnitelmassa. Monialaisiin oppimiskokonaisuuksiin liittyvät ainekohtaiset ja laaja-alaisen osaamisen tavoitteet määritellään ennen kokonaisuuden toteuttamista. Myös arviointikäytännöistä sovitaan etukäteen. Oppilaalle annetaan palautetta työskentelystä oppimiskokonaisuuden aikana ja hänen osoittamansa osaaminen huomioidaan osana oppiaineiden ja laaja-alaisen osaamisen arviointia. (Espoon OPS, luku 4.4)

Miten monialaisten oppimiskokonaisuuksien suoritukset otetaan huomioon oppiaineiden arvioinnissa?

Laurinlahden koulun monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK) teema vaihtuu kolmen vuoden välein; kansainvälisyys, hyvinvointi ja kulttuuri. Tänä lukuvuonna 2025-2026 MOK-teemana on kulttuurin osa-alueelta eli Lukeminen.

Lukeminen näkyy arjessa läpi lukuvuoden. Syyslukukaudella (20.10.-17.11.2025) osallistumme vanhempainyhdistyksen Lukukampanjaan. Kevätlukukaudella 2026 toteutamme MOK-viikon (vko 12);

Runot, lorut ja sadut – suomen kielellä ja muilla kielillä.

MOK-viikko:

Teemaviikon yhteinen aloitus (keskusradio/auditorio)

Viikon huipennus 'Satulaulajaiset' auditoriossa. Pukeutuminen teeman mukaisesti.

Kummiyhteistyötä, kirjailijavierailuja ja eskariyhteistyötä suunnitellaan.

MOK:n tavoitteena on vahvistaa oppilaiden lukutaitoa ja innostaa heitä lukemisen pariin.

Opitaan työskentelemään erilaisissa ryhmissä luokkatasolla ja kummioppilaiden kanssa. Hyödynnetään teemoja kuvataiteen ja musiikin oppitunneilla.

Oppilaiden omien äidinkielen esiintuominen ja arvostaminen.

MOK:n oppiaineet ja teemat: suomen kieli, kuvataide, musiikki, kansainvälisyys.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suoritukset otetaan huomioon oppiaineiden arvioinnissa luokkatason tavoitteiden mukaisesti.

2. OPETUKSEN JÄRJESTÄMISTAPOJA⁶

1.1 Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

Lukuvuosisuunnitelmassa koulu kuvaa yhteistyön koulun toimijoiden kesken sekä toimenpiteet oppilaiden kouluyhteisöön liittymisen ja osallisuuden turvaamisen osalta. (Espoon OPS 5.4.1)

Koulussamme ei ole toiminta-alueittain järjestettävää opetusta.

1.2 Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

Mikäli tarvitaan poikkeuksellisia opetusjärjestelyjä, etäopetuksessa hyödynnetään Google ja Office365 -sähköisiä oppimisympäristöjä.

⁶ Opetussuunnitelman perusteet, luku 5.6

3. YHTEYSHENKILÖT⁷

Koulun yhteyshenkilöt, joille voidaan lähettää asiaan liittyvää informaatiota jaettavaksi työyhteisössä. Rehtori voi toimia myös yhteyshenkilönä.

Osaamisen kehittämisen vastuuhenkilö

Mari.poikola@espoo.fi

Oppilaskuntatoiminnan ohjaava opettaja/opettajat

Reeta.salminen@opetus.espoo.fi ja anne.blomqvist@opetus.espoo.fi

3.1 Koulukirjastoa hoitava opettaja/opettajat

Maria.tiilila@opetus.espoo.fi ja maria.svinhufvud@opetus.espoo.fi

3.2 TT-vastuuopettaja

niko.viinamaki@opetus.espoo.fi

Opetussuunnitelmavastaava

Mari.poikola@espoo.fi

3.3 Koulun kulttuuri- ja KULPS- opettaja/opettajat

Tarja.koivistoinen@opetus.espoo.fi

3.4 Turvallisuus, kiusaaminen ja väkivalta

Mari.poikola@espoo.fi

3.5 Kestävyyskasvatusvastaava

Olli.lehtiniemi@opetus.espoo.fi

⁷ Espoon oma osuus lukuvuosisuunnitelmassa.

4. OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI⁸

4.1. Mitkä ovat oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyjen suunnittelun rakenteet, vastuut ja yhteistyökäytännöt?

Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan mm. opetuksen eriyttämistä, kielitietoista opetusta, opetusryhmien muodostamista, pedagogisia ratkaisuja ja opettajien kykyä huomioida opetusryhmien tarpeet ja vahvuudet sekä henkilöstöresurssien hyödyntämistä.

Jakotunteja (a- ja b-ryhmä) on voitu osoittaa jonkun verran alkuopetuksen 1.-2.-luokille. Sen lisäksi yksittäisiä jakotunteja on ylemmillä luokka-asteilla. Perusteena on oppilasryhmän tuen tarve.

Oppitunneilla opetusryhmää voidaan jakaa pienempiin ryhmiin tarkoituksenmukaisesti- huomioiden käytettävissä oleva opettaja- ja ohjaajaresurssi. Esim. opettamisen eriyttämistarve on jakoperuste. Koulussamme on kolme koulunkäynninohjaajaa, joiden resurssien jakautumista eri luokille tarkastellaan säännöllisesti.

Luokanopettaja tekee tiivistä yhteistyötä luokalle osoitetun erityisopettajan kanssa. Erityisopettaja toimii samanaikaisopettajana tai opettaa pienempää oppilasryhmää, joka on muodostettu joustavasti oppilasryhmän tarpeiden mukaan.

Opettajaresurssi pyritään kohdentamaan niin, että se mahdollistaisi samanaikais- ja yhteisopettajuutta.

⁸Espoon opetussuunnitelma, luku 7

4.2. Miten koulussanne järjestetään ryhmäkohtaisia tukimuotoja? Miten lakisääteinen resurssi kohdennetaan ryhmäkohtaisten tukimuotojen järjestämiseen (0,122 tuntia viikossa/oppilas)?

Tänä syksynä koulussamme kokeillaan erilaisia ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja etsitään hyviä, toimivia käytänteitä.

Erilaiset ryhmäkohtaiset tukimuodot:

- yleinen tukiopetus
- opetuskielen tukiopetus
- erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä

Tukiopetusta annetaan sekä tarpeet ennakoiden että havaittujen tarpeiden mukaan.

Esim. suomen kieltä vasta opetteleva oppilas voi saada tukiopetusta oppiaineen käsitteistä ja kielestä.

Opettajaresurssi kohdennetaan niin, että se mahdollistaa samanaikais- ja yhteisopettajuutta.

Erityisopettaja toimii samanaikaisopettajana tai opettaa pienempää oppilasryhmää, joka on muodostettu joustavasti oppilasryhmän tarpeiden mukaan.

Rehtori vastaa siitä, että ryhmäkohtainen tuki 0,122 h/oppilas/viikko toteutuu.

4.3. Mitkä ovat pienryhmien muodostamisen periaatteet ja toteuttamisen käytänteet koulussanne?

Oppilaskohtaisena tukitoimena opetusta voidaan toteuttaa pienryhmissä. Oppilaskohtaisiin tukitoimiin liittyvä pienryhmä muodostetaan joustavasti opetuksen tavoitteiden saavuttamisen ja oppilaiden tuen tarpeiden kannalta tarkoituksenmukaisesti. Pienryhmässä voi olla enintään 12 oppilasta.

Pienryhmäopetusta annetaan säännöllisesti, esimerkiksi lukukauden tai -vuoden pituisissa jaksoissa. Pienryhmät muodostetaan koulukohtaisesti perustuen koulukohtaisiin vuosittaisiin resursseihin sekä pedagogiseen suunnitteluun. (Espoon OPS 7.4)

Koulukohtaisia pienryhmiä voidaan muodostaa tarpeen mukaan annetut resurssit huomioiden. Lukuvuonna 2025-2026 koulussamme ei ole pienryhmää.

5. YHTEISTYÖ⁹

5.1. Kodin ja koulun yhteistyö

Koulu kuvaa lukuvuosisuunnitelmassaan kodin ja koulun yhteistyön toimintatavat:

- Vanhempainillat ja –tapaamiset
- Arviointikeskustelujen järjestäminen
- Luokkatoimikunnat ja/tai vanhempainyhdistykset
- Huoltajien tulkkaus- ja kulttuuriohjaajapalvelut
- Kodin ja koulun välisen viestinnän toimintaperiaatteet ja käytännön järjestelyt

Luokkien omat vanhempainillat:

1.luokkien vanhempainillat pidettiin 19.8.2025

Koko koulun vanhempainilta oli 3.9.2025 klo 18.00-18.15, minkä jälkeen 2.-6.-luokilla oli omat vanhempainillat luokissaan.

Avoimet ovet -koulupäivä järjestettiin 25.9.2025. Huoltajat olivat tervetulleita seuraamaan opetusta tavallisena koulupäivänä.

Arviointikeskustelut käydään opetussuunnitelman mukaisesti seuraavasti:

1., 3., 4. ja 5. luokkien oppilaiden arviointikeskustelut käydään joulukuu 2025-vko 8/ 2026 välillä.

2. ja 6. luokkien oppilaiden arviointikeskustelut käydään viikoilla 2-7/2026.

6. luokkien oppilaille jaetaan lisäksi numeerinen välitodistus syyslukukauden päättyessä.

⁹ Opetussuunnitelman perusteet, luku 5.6

1.-3. -luokkien oppilaille annetaan sanallinen lukuvuosiarviointi ja 4.-6. -luokkien oppilaille numeerinen lukuvuosiarviointi lukuvuoden päätteeksi. Valinnaiset oppiaineet (4.-6.lk) arvioidaan hyväksytty/ hylätty -merkinnällä.

Luokkatoimikuntien lisäksi koulussa on aktiivinen **vanhempainyhdistys**, Laurinlahden Koti ja koulu ry. (LLKK ry.), joka suunnittelee mm. koko koulun oppilaille ja perheille suunnattuja tapahtumia mm. Elokuvailta koulun auditoriossa 7.10.2025 ja Joulutapahtuma koululla lauantaina 29.11.2025. LLKK ry. osallistuu yleensä mm. KiVa - koululisenssin kustannukseen, lahjoittaa stipendejä kaikille luokka-asteille sekä 6.luokkalaisille läksiäisruusut.

Koulun yhdyshenkilöt LLKK:n suuntaan Maria Svinhufvud, Reeta Salminen ja rehtori. Yhteistyöpalaveri koulun ja vanhempainyhdistyksen kesken helmikuussa seuraavaa lukuvuotta varten.

Luokanopettajat sopivat huoltajien kanssa kullekin luokalle sopivan **Wilma-viestinnän** tavan. Opettajakunta keskustelee Wilma-viestinnästä lukuvuoden aikana.

Kodin ja koulun yhteistyörakenteita, menetelmiä ja toimivuutta arvioidaan kevätlukukauden lopulla lukuvuoden arviointipäivänä.

Tulkkipalveluja tilataan aina tarvittaessa huoltajatapaamisiin tai vanhempainiltoihin.

Oppilaiden poissaolojen seurannasta on keskusteltu 6.8.2025 opetushenkilökunnan kanssa sekä tiedotettu huoltajia koko koulun vanhempainillassa . Korostetaan ryhmään kuulumisen tunteen tärkeyttä, minkä vuoksi on tärkeää, että oppilas tulee kouluun. Varhainen puuttuminen on tärkeintä, vaikka ns. tuntimäärät eivät olisi täyttyneetkään. Kaikki poissaolot (loma-/pelimatkat yms.) lasketaan tuntimäärään.

5.2. Siirtymävaiheyhteistyö

Tähän kuvataan yhteistyö ja tiedonsiirron käytänteet siirtymävaiheissa

- varhaiskasvatuksesta perusopetukseen: esi- ja alkuopetuksen pedagogisen yhteistyön toimintamallin toteutus sekä yhteistyöyksiköt
- vuosiluokalta 6 vuosiluokalle 7
- perusopetuksesta jatko-opintoihin

Tehdään yhteistyötä alueen päiväkodeissa olevien esiopetusryhmien kanssa (Laurinlahden päiväkotia ja Merenkulkijan päiväkotia). Eskarilaiset kutsutaan koululle osallistumaan Lava on vapaa -tapahtumaan koulun auditorioon, seuraamaan Joulujuhlan kenraaliharjoituksia 19.12.2025, Virpomistapaaminen 4/2026). 4.luokkalaiset vierailevat eskarissa keväällä 2026 tutustumassa tuleviin kummioppilaisiin. Kouluun tutustumispäivä 5/2026. Nivellyspalaverit eskarista-kouluun 5/2026.ESKO/JEPE-palavereja järjestetään 2-3/lukuvuodessa.

6.luokkalaisten tutustumisaamu Espoonlahden ja Mainingin kouluissa 5/2026. Nivellyspalaverit eri yläkoulujen kanssa 5/2026.

5.3. Sidosryhmäyhteistyö

Tässä kuvataan koulun yhteistyökumppanit (esim. iltapäivätoiminta, LUVN, yritykset ja yhteisöt)

Koulun tiloissa toimii iltapäiväkerho Viikarit koulupäivinä klo 12.15-17. Iltapäiväkerhossa on n.60 oppilasta lähinnä 1.-2.luokilta. Iltapäiväkerhon naulakot on osoitettu alakerrasta, jotta oppilaiden ei tarvitse kulkea turhaan kerrosten välillä. Järjestely tuo rauhaa myös yläkerran käytäville. Muita yhteistyökumppaneita ovat mm. Laurinlahden koulun johtokunta, Laurinlahden Koti ja Koulu ry (LLKK), Espoonlahden alueen muut koulut, Espoonlahden seurakunta, Kirjasto, Espoon kaupungin nuorisotoimi, Laurinlahden Yhdyskunta, MLL/ Soukan yhdistys, MLL/ Etelä-Espoo, MLL/ Lukumummi, Unicef, Espoon Oilers, EBT ja muut urheiluseurat sekä Kiva - Koulu. Laurinlahden koulun Yhteisöllinen opiskelijahuoltoyhmä (YHRY) kokoaa yhteistyökumppaneita (srk, kirjasto ja nuorisotoimi) palaveriin vuosittain.

6. HYVINVOINNIN JA KASVUN EDISTÄMINEN

6.1. Kouluyhteisön hyvinvointi

Tähän kirjataan, millä keinoin koulussanne lisätään kouluyhteisön (eli oppilaiden ja henkilöstön) hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta ja yhteisöön kuulumisen tunnetta.

Laurinlahden koulussa jokainen oppilas on arvokas kouluyhteisön jäsen. Luokkien ryhmäytymisellä edistetään yhteenkuuluvuuden ja turvallisuuden tunnetta. Tavoitteena on, että jokainen oppilas kokee olevansa tärkeä luokkayhteisön jäsen omana itsenään. Koulukuraattori tekee pyydettyäessä luokkavierailuja/oppitunteja kaveritaitoihin yms. liittyen.

Aikuinen on aidosti läsnä oppilaan koulupäivässä. Jokapäiväisessä työskentelyssä kiinnitetään huomiota kiireettömyyteen. Oppimisessa keskitytään oleellisiin asioihin ja harjoittelulle annetaan aikaa. Kiireettömyys ja rauha opiskella edistävät oppimisen lisäksi myös mielen hyvinvointia.

Erilaisten työtapojen käyttö luo edellytykset sille, että jokainen oppilas voi löytää itselleen sopivan tavan oppia. Monipuolisuus lisää myös onnistumisen kokemuksia. Oppilaita rohkaistaan auttamaan toisiaan oppimisessa ja oppimaan toisiltaan.

Oppilaskunnan toiminta on tärkeä osa koulumme arkea. Lv 2025-2026 koulu on resursoinut kahdelle opettajalle tähän työhön (0,5 vvt/hlö). Myös oppilasvastuutehtävät (Kouluruokavaikuttajat, Sporttitiimi vahvistavat oppilaiden osallisuutta. Järjestämme koko koulun tapahtumia yhteisöllisyyden vahvistamiseksi; esim. lukuvuoden avajaiset, Lava on vapaa -esityksiä, joulujuhlat, kevätjuhlat.

Koulumme opettajat osallistuvat HOPE-valmennukseen. Valmennus alkoi toukokuussa 2025 ja kestää kevään 2026 loppuun. Valmennuskertoja on yhteensä 5 kpl (klo 14.30-16.00).

Koulunkäynninohjaajien kuukausikokoukset apulaisrehtorin kanssa jatkuvat säännöllisesti sekä koulunkäynninohjaajien viikottaiset omat tiimipalaverit. Huomioidaan hyvinvointiasiat myös ko.rakenteissa.

Rehtori ja apulaisrehtorit osallistuvat Positive School Leadership- johda ja kehitä hyvinvoivaa kouluyhteisöä -koulutukseen 1-12/2025.

Hyvää kasvua -hyvinvointikasvatuksen opetussuunnitelma otetaan käyttöön. Hyvinvointiteemat lukuvuodelle 2025 -2026:

syyslukukaudella 1) yhteisöllisyys 2) tunteet

kevätlukukaudella 3) vahvuudet 4) hyvän huomaaminen . Teemoja käsitellään ikätason mukaisesti.

Teemat näkyvät ilmoitustaululla. Oppilaskunta vastaa 1.teeman näkyvyydestä, 1.-2.lk toisen teeman eli tunteiden näkyvyydestä, 3.-4.lk vahvuuksien näkymisestä ja 5.-6.lk hyvän huomaamisesta.

Huoltajia tiedotetaan erilaisista kursseista (esim. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen Perhesosiaalityön tarjoamat ilmaiset kurssit). Huoltajille järjestettiin Avoimet ovet -koulupäivä 25.9.2025.

6.2. Yhteisöllinen opiskeluhoito¹⁰

[Espoon opiskeluhoitosuunnitelmassa](#) on kuvattu yhteisöllisen opiskeluhoitojärjestämisen periaatteet koulutusmuotokohtaisesti.

Yhteisöllisen työn suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä (YHR), jota johtaa rehtori. Lukuvuosittaista suunnittelua tukemaan voidaan laatia opiskeluhoito vuosikello.

Koulu kirjaa tähän YHR:n kokoontumisajat ja toimintatavat tai linkittää opiskeluhoito vuosikellon.

Laurinlahden koulun Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä (YHRY) kokoontuu n.3 viikoin välein maanantaisin klo 13.30-15.00. Ryhmään kuuluvat vakiojäseninä kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi,

¹⁰ Opiskeluhoitosuunnitelma

erityisopettajat ja rehtori. Ryhmään kutsutaan vierailijoita lukuvuoden mittaan. Huoltajien vierailua (esim. edustajia johtokunnasta/ Vanhempainyhdistyksestä) suunnitellaan kevätlukukauden alkuun.

YHRY:n suunnittelupäivä pidettiin 18.8.2025 Lippulaivan kirjastossa. Suunnittelupäivänä rakennettiin YHRY:n vuosikelloa. Vuosikellossa ovat mm. Kouluterveys-ym. kyselyjen tuloksiin perehtyminen, Päihdekasvatusoppituntien järjestäminen 5.lk:lle, Seksuaalisen häirinnän oppituntien organisointi 6.lk:lle, opettajien vierailut YHRY:ssä (ilmiöitä ym. yleisen tason asioita), poissaolojen seuranta luokkatasoisesti ja niissä tukeminen, sidosryhmätapaamisen järjestäminen vuosittain.

YHRY:n vuosikello linkitetään jatkossa Lukuvuosisuunnitelmaan.

6.3. Poissaolojen ennaltaehkäisy ja poissaoloihin puuttuminen¹¹

[Poissaoloihin puuttuminen ja läsnäolon tukeminen perusopetuksessa.pdf](#)

Sitouttavan kouluyhteisötyön tavoitteena on vahvistaa oppilaan kouluun kiinnittymistä ja ennaltaehkäistä koulupudokkuutta sekä seurata poissaoloja ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. (PoL26 §, OPS luvut 4 ja 5)

Espoon koulut noudattavat Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kuntien yhtenäistä poissaoloihin puuttumisen mallia, joka on opiskeluhoitosuunnitelman liite. Mallissa on määritely, miten poissaoloihin puututaan suunnitelmallisesti, miten niitä seurataan ja mitä ennaltaehkäisevään työhön sisältyy.

Miten vahvistatte koulussanne kouluun kiinnittymistä tukevaa myönteistä toimintakulttuuria (poissaolojen ennaltaehkäisy)?

Lukuvuoden aikana toteutetaan jatkuvaa ryhmäyttämistä. Koulukummitoiminta, kaikki luokka-asteet osallistava oppilaskunnan toiminta, kodin ja koulun välinen tiivis yhteistyö ja luottamukselliset suhteet sekä vanhempien sitouttaminen vahvistavat kouluun kiinnittymistä ja myönteistä toimintakulttuuria.

Miten varmistatte koulussanne Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen poissaolomallin toteuttamisen (esim. poissaolojen seuraaminen ja puuttuminen)?

Luokanopettajat seuraavat oppilaiden poissaolojen kertymistä ja puuttuvat heti, jos huoli herää. Huoli saattaa herätä, vaikka tuntimäärä ei olisi vielä 'täyttynytkään'. Asia otetaan

¹¹ Opetussuunnitelman perusteet luku 5.1, Espoon opetussuunnitelma, luku 5.1

puheeksi oppilaan kanssa (Mitä kuuluu?) ja ollaan yhteydessä kotiin. Varhaisessa puuttumisessa keskustellaan tilanteesta/ tavataan huoltajien kanssa.

Oppilashuoltoryhmän jäseniä voi konsultoida (nimettömästi), jos kaipaa oppilaiden poissaolojen kertymiseen liittyvissä asioissa apua. Oppilashuoltoryhmän jäsenet osallistuvat huoltajapalaveriin, jos tarvitaan vahvoja tukitoimia oppilaan poissaoloihin liittyen.

6.4. Päihteiden käytön ehkäisyn ja käyttöön puuttumisen suunnitelma¹²

[Päihteiden käytön ehkäisyn ja käyttöön puuttumisen suunnitelma Espoon perusopetuksessa ja lukioissa](#)

Miten koulussanne toteutetaan ehkäisevää päihdetyötä?

Esim. yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän rooli, yhteistyö oppilaiden ja huoltajien kanssa

Yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä organisoii päihdekasvatusoppitunnit (2x 45min) 5.luokkalaisille. Oppitunnit pidetään 20.11.2025.

6.5. Yhdessä vahvaksi yhteisöksi -suunnitelma¹³

[Yhdessä vahvaksi yhteisöksi-suunnitelma kiusaamista, väkivaltaa, häirintää ja syrjintää vastaan.pdf](#)

Yhdessä vahvaksi yhteisöksi –suunnitelmassa kuvataan kiusaamisen, väkivallan, häirinnän ja syrjinnän määrittely, ennaltaehkäisy sekä toimenpiteet näihin puuttumiseksi. Sen mukaisesti kouluissa tulee olla selkeä toimintatapa kiusaamiseen puuttumiseen. Toimintamalli tulee olla oppilaiden, huoltajien ja henkilöstön tiedossa. Puuttumisen portaat -toimintamalli tulee olla nähtävillä jokaisen koulun omilla kotisivuilla.

Tähän kohtaan sisällytetään linkki koulun kotisivuilla olevaan Puuttumisen portaat -toimintamalliin.

Kiusaamisen vastainen työ Laurinlahden koulu
[Kiusaamisen vastainen työ Laurinlahden koulussa.pptx](#)

¹² Opiskeluhuoltosuunnitelman liite

¹³ Opiskeluhuoltosuunnitelma, opiskeluhuoltosuunnitelman liite

6.6. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimenpiteet lukuvuodelle 2025–2026¹⁴

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on opetussuunnitelman liite. Koulut laativat oman tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman. Suunnitelma edistää tasa-arvoa ja estää syrjintää koulun toiminnassa. Se laaditaan yhteistyössä henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien kanssa kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Lukuvuosittaiset osatavoitteet määritellään lukuvuosisuunnitelmassa, ja edistymistä seurataan säännöllisesti ja suunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan.

Toimenpiteet tasa-arvon edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2025–2026:

Tavoitteena on, että jokainen oppilas saa tulla kouluun omana itsenään.

Toimenpiteet:

- *Keskustellaan oppilaiden kanssa erilaisuudesta ja suvaitsevaisuudesta*
- *Puututaan henkiseen ja fyysiseen kiusaamiseen, syrjintään ja häirintään välittömästi*
- *Vahvistetaan ryhmään kuulumisen tunnetta ottaen huomioon erilaiset oppijat monipuolisten tukikeinojen avulla*
- *Pyritään huomioimaan oppimateriaaleja valittaessa tasa-arvon edistämisen tavoitteet*

6.6.1. Toimenpiteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseen liittyvän koulukohtaisen tavoitteen/tavoitteiden toteuttamiseksi lukuvuonna 2025–2026:

Tavoitteena on, että jokainen oppilas kokee, että häntä arvostetaan.

Toimenpiteet:

- *Pyritään arvostamaan vuorovaikutukseen lukuvuoden aikana eri yhteyksissä*
- *Oppilaskunnan tapahtumissa kaikki saavat olla mukana ja osallistua*
- *Tervehditään koulupäivän aikana toinen toisiamme*
- *Annetaan oppilaille mahdollisuus tulla kuulluksi heitä koskevissa asioissa ja arvostetaan oppilaiden ideoita ja mielipiteitä*

¹⁴ Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (opetussuunnitelman liite)

7. OSAAVA JA OPPIVA YHTEISÖ

7.1. Miten toimintakulttuuria johdetaan ja kehitetään systemaattisesti yhteisön arvojen ja tavoitteiden mukaisesti?

Toimintakulttuurin kehittämisen lähtökohtana on inklusiivinen perusopetus, jossa kukin oppilas voi toimia, kehittyä ja oppia omana ainutlaatuisena yksilönään sekä yhteisön jäsenenä. Yhteisön jokaisella jäsenellä on merkitystä toimintakulttuurin rakentumisessa. Jokaisen työntekijän vastuulla on johtaa omaa toimintaansa yhdessä sovittujen toimintaperiaatteiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Olemme kehittäneet tiimirakennetta alkavalle lukuvuodelle siten, että kahden luokkatason opettajat toimivat samassa tiimissä (1-2lk, 3-4lk ja 5-6lk). Erityis- ja aineopettajat sijoittuvat tasaisesti ko.tiimeihin. Jokaisessa tiimissä on edustaja johtotiimistä.

Arvokeskustelua käydään muutamien vuosien välein (kevätlukukaudella 2026).

Jokaisen tärkeä osuus kouluyhteisön hyvinvoinnissa; opettajat, koulunkäynninohjaajat, oppilaat, huoltajat.

Lukuvuoden aikainen ja lukuvuoden päättyessä oleva arviointi ohjaa toimintamme kehittymistä.

7.2. Opetussuunnitelmaan tulee useita muutoksia 1.8.2025. Miten koulussanne varmistetaan, että kaikki opettajat ovat tietoisia muutoksista ja miten opetussuunnitelmaosaamista vahvistetaan?

Huolehditaan selkeästä tiedottamisesta ja varataan aikaa keskustelulle. Kannustetaan opettajia osallistumaan koulutuksiin.

7.3. Miten koulussanne toimitaan lukutaidon parantamiseksi?

Monilaisen oppimiskokonaisuuden (MOK) teema on tänä lukuvuonna Lukeminen.

Hyödynnämme koulun oman ja lähikirjaston tarjoamia palveluita, esimerkiksi kirjastovälitunnit, kirjavinkkaukset, lukupiirit.

Laurinlahden Koti ja koulu – yhdistys järjestää koko koulun yhteisen lukuhaasteen 20.10-17.11.2025.

Luokissa kannustetaan jatkuvaan, monipuoliseen lukemiseen esimerkiksi lukudiplomien avulla.

Pyritään mahdolluttamaan mahdollisimman moneen koulupäivään lukuhetkiä.

Miten koulussanne toteutetaan ja kehitetään kieli- ja kulttuuritietoista opetusta?

Kieli- ja kulttuuritietoista opetuksesta keskustellaan ja jaetaan hyviä käytänteitä. Mietitään kielitietoisuuden opetuksen koulutusta kevätlukukaudelle tarvittaessa.

7.4. Miten varmistatte medialukutaidon, ohjelmointiosaamisen ja digitaalisen osaamisen yhdenvertaisen ja tietoturvallisen oppimisen?

[Digitaalisen osaamisen kuvaukset - ePerusteet](#)

7.5. Kestävyysskasvatuksen edistäminen

[Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen kestävyyskasvatuksen toimintasuunnitelma](#) on uudistettu alkuvuodesta 2025. Sen osa-alueet ovat:

- 1) rakenteet, osallistuminen ja yhteistyö,
- 2) kestävä kehityksen kasvatuksen laatu ja
- 3) kestävä kehityksen kasvatukseen liittyvän osaamisen kehittäminen.

Osa-alueet on jaettu tavoitteisiin ja toimenpiteisiin. Osa-alueita on tarkasteltu sekä yleisemmin tulosityksikön kuin tarkemmin koulujen näkökulmasta.

Mikä on koulunne kestävyyskasvatuksen tavoite lukuvuodelle 2025–26 ja mitä toimenpiteitä koulu toteuttaa tavoitteen saavuttamiseksi?

1. *Hankimme koulukalusteet kierrätettyinä Espoon kaupungin kalustekunnostuksesta.*
2. *Perustamme luokkiin lajittelupisteet (kartonki, muovi, bio, paperi, seka).*
3. *Osallistamme oppilaat lajitteluun luokissa ja keskitetyissä lajittelupisteissä. Väistökoulussamme on aloitettu keskitetty lajittelu 1.8.2025 alkaen.*

8. KOULUN KEHITTÄMIS- JA ARVIOINTITOIMINTA¹⁵

¹⁵ Opetussuunnitelman perusteet 1.3, 4.5

Lukuvuoden 2024–25 arvioinnissa koulun itsearvioinnin ja muun arviointitoiminnan tuloksien pohjalta nostetut koulun omat kehittämiskohteet ja toimenpiteet lukuvuodelle 2025–26:

1.. Oppimisen tuen uudistus käytäntöön -siirtymävuosi

- * Yhteistä keskustelua ja pohdintaa YS-ajoilla*
- * Koulutuksiin osallistuminen (opettajat ja ohjaajat)*
- *Osaamisen jakaminen ja onnistumisista iloiten*

2. Kouluyhteisön hyvinvoinnista yhdessä huolehtiminen

- * HOPE (Hyvinvoiva opettaja Espoossa) -valmennukseen osallistuminen koko opettajakunnan kanssa (5x 1,5h)*
- * hyvinvointiasioiden esillenosto koulunkäynninohjaajien kokouksissa*
- * Hyvää kasvua- Hyvinvointiopetuksen OPS käyttöönotto*

3. Kestävänkasvatuksen vahvistaminen

- *keskitetyn lajittelun saaminen koko väistökoulurakennukseen 1.8.2025 lähtien*
- * lajittelupisteiden perustaminen kaikkiin opetustiloihin*

4. Käytännekansio sähköiseksi

- * helpottamaan käytänteiden päivitystä, uusien työntekijöiden perehdytystä ja kaikkien arkea*

Huomioita lukuvuoden aikana toteutettavista projekteista ja yhteistyöhankkeista:

Teemme yhteistyötä Kaisa Sjövallin (Tilapalvelut-liikelaitos) kanssa. Uusi Laurinlahden koulu -pedagoginen suunnitelma laadittiin helmikuussa 2024.

Teemme yhteistyötä myös Espoon kaupunkisuunnittelukeskuksen kanssa syyslukukaudella 2025. 4.-6.lk oppilaat pääsevät tutustumaan yhdellä oppitunnilla kaupunkisuunnitteluun ja arkkitehdin työhön. Tämä linkittyy uuden Laurinlahden koulun suunnitteluprosessiin.

Laurinlahden koti ja koulu –yhdistyksen (LLKK ry) kanssa yhdessä toteutettava Lukuhaastekampanja 30.10.-17.11.2025. LLKK ry. järjestää useita tapahtumia lukuvuoden aikana; Liikenneturvallisuusrastirata 10.9.2025 yhteistyössä koulun kanssa, 7.10.2025 ilmainen elokuvailta oppilaille auditoriossa, perheille suunnattu joulutoritapahtuman lauantaina 29.11.2025.

JEPE/ESKO-pedagoginen yhteistyö Laurinlahden ja Merenkulkijan päiväkotien kanssa (eskarit ja 2.luokkalaiset)

SPR:n Lukumummo-yhteistyö koko lukuvuoden ajan (1.lk)

5.luokat osallistuvat **Ehkäisevä päihdetyö (Ehyt)** ry:n järjestämille päihdekasvatustunneille 20.11.2025 koululla.

Espoon kaupungin **Nuorisotoimi** aloittaa viikoittaiset välituntivierailut (tiistaisin klo 11) 28.10.2025.

Espoonlahden seurakunnan kanssa tehdään yhteistyötä useamman kerran lukukaudessa (luokkavierailuja ym.)

8.1. Lukuvuoden 2025–26 aikana toteutettavat kyselyt

[Perusopetuksen arviointikalenteri.xlsx](#)

8.3.1. Milloin koulu toteuttaa peruskoulujen itsearviointiin kuuluvat oppilas- ja henkilöstökyselyt tai huoltajakyselyt?

Oppilaskysely toteutetaan marras-joulukuussa 2025

Henkilöstökysely toteutetaan tammikuussa 2026

(Huoltajakysely toteutetaan tammi-helmikuussa 2027)

8.3.2. Mitä muita kyselyjä tai arviointeja on tiedossa lukuvuodelle 2025–2026?

MOVE-mittaus 5.lk:lle 8-9/2025

Karvin kysely koulun henkilökunnalle 11/2025

Digilukiseula 1., 2.ja 4.luokille 3/2026

PIRLS (5v.välein) keväällä 2026

8.3.3. Miten koulu käsittelee kyselyjen ja arviointien tuloksia ja ketkä osallistuvat käsittelyyn?

Kyselyjen tulokset käsitellään johtotiimissä, opettajakunnan/henkilökunnan kokouksessa ja YHRY:ssä eli yhteisöllisessä opiskelijahuoltoryhmässä. Huoltajia tiedotetaan tuloksista kyselystä riippuen.

9. KOULUN TOIMINNAN TERVEELLISYYS, TURVALLISUUS JA VARAUTUMINEN POIKKEUSTILANTEISIIN

9.1. Koulun johtaminen rehtorin poissa ollessa

Apulaisrehtori Hanna Haapala p.040-6393342

Apulaisrehtori Kaisa Saukkoriipi p.050-3448021

Luokanopettaja Taija Tuulilala p.09-81640467 (Opettajahuone)

Luokanopettaja Niko Viinamäki p.09-81640467 (Opettajahuone)

9.2. Varautuminen ja harjoittelu

Kirjataan päivämäärät ja/tai muut tiedot.

- Pelastussuunnitelma käsitelty työyhteisössä: [24.9.2025](#) Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
- Palo- ja pelastusharjoitus pidetty (30.8. mennessä): [27.8.2025](#)
- Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa: [6.8.2025](#)

- Riskien arviointi tehty tai päivitetty: [lokakuu 2025](#)
- Uudet työntekijät perehdytetty turvallisuusasioihin: [ei uusia työntekijöitä](#)
- Turva-asiat käsitelty vanhempainilloissa: [rehtorin wilma-viesti huoltajille 7.8.2025](#)
- *Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikön ohjeen mukaisesti koulut järjestävät hätäensiapukoulutuksen vuosittain noin yhdelle kolmasosalle koulun työntekijöistä.*

Hätäensiapukoulutus voimassa lukuvuoden alussa (henkilöiden lukumäärä, ei nimiä): [17 \(seuraava koulutus 12/2025 tai 1/2026\)](#)

- Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen saaneiden lukumäärä:
[Rehtori \(1 hlö\)](#)
- Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin? Kuka, milloin, materiaali, jne.

Apulaisrehtorit tapaavat sijaiset etukäteen ja ohjeistavat heitä. Myös kirjalliset ohjeet sijaisille olemassa.

9.3. Terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus

[Terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus - THL](#)

Koulu- ja opiskeluterveydenhuollon tehtävänä on oppilaitosympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä oppilaitosyhteisön hyvinvoinnin edistäminen ja seuranta. Tehtävää toteutetaan tarkastamalla oppilaitokset kolmen vuoden välein (terveydenhuoltolaki 1326/2010). Muilla viranomaisilla on velvollisuus osallistua tarkastuksen yhteistyöhön. Kaikki koulu- ja opiskeluterveydenhuollon piirissä olevat oppilaitokset on tarkastettava. Myös esiopetussyksiköt tulisi tarkastaa monialaisesti.

Tähän kohtaan kirjataan, milloin viimeisin tarkastus on tehty ja miten sen tuloksia seurataan vuosittain.

[Ympäristöterveystarkastus 9.5.2025](#)

10. Ohjaussuunnitelma¹⁶

Koulun ohjaussuunnitelma täytetään erilliseen liitteeseen. Koulu liittää tähän linkin omaan ohjaussuunnitelmaansa.

¹⁶ Espoon opetussuunnitelma, 4.1

Ohjaussuunnitelma Laurinlahden koulu [Ohjaussuunnitelma 2025-2026.docx](#)

Laurinlahden koulun ohjaussuunnitelma löytyy koulun kotisivuilta-Kodin ja koulun yhteistyö-Johtokunta