

SVENSKA BILDNINGSTJÄNSTER

LÄSÅRSPLAN LÄSÅRET 2025–2026 VINDÄNGENS SKOLA

1. De allmänna arrangemangen av skolarbetet under läsåret

1.1 TIMFÖRDELNING

Skolans placering av konst- och färdighetsämnen;

Åk. 3 1vh gymnastik

Åk. 4 1vh gymnastik

Åk. 5 1vh slöjd + 1vh bildkonst

Åk. 6 1vh gymnastik + 1vh bildkonst

1.2 ARBETSTIDER

Hösttermin: torsdag 7.8 – lördag 20.12.2025

Höstlov: vecka 42, måndag 13 – fredag 17.10.2025

Vårtermin: onsdag 7.1 – lördag 30.5.2026

Sportlov: vecka 8, måndag 16.2 – fredag 20.2.2026

Direktionen ansöker om lov för att avvika från arbetstiderna enligt detta;

Extra skoldag 23.05.2026 (Stafettkarneval och skoldag)

Extra lovdag 15.5.2026

Arbetstider Läsår 2025-2026	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Skoldagen börjar					
8:15		4a, åk 5-6	Alla	3a, åk 4-6	Åk 3-5, 6b
9:00	Alla	Åk 1- 2, åk 3, 4b		Åk 1- 2	Åk 1- 2, 6a
10:00/10:15				3b	
Skoldagen slutar					
12:15	3a				Åk 5
13:15	Åk 1-2, 6b	Åk 1-2, 4a, våren åk. 5	Alla	Åk 1-2, åk 6	Åk 1-4, åk 6
14:15	3b, åk 4-5, 6a	Åk 3, 4b,		Åk 3-4	
15:00		Valfri hösten åk 5, åk 6		Åk 5	

1.3 PERIODER OCH BEDÖMNING

Läsåret är indelat i tre bedömningsperioder:

period 1 7.8.2025 - 06.12.2025

period 2 7.12.2025 - 16.02.2026

period 3 17.02.2026 - 31.05.2026

Bedömningens syfte är att lärandet, arbetet och uppförandet skall bedömas mångsidigt. Bedömningen skall vara sporrande och realistisk. Syftet är att göra eleven medveten om sin egen lärandeprocess och stegvis ta större ansvar för sitt lärande. Eleverna bereds kontinuerligt tid för att själv utvärdera sitt skolarbete och ställa upp mål för sig själv. I samband med varje periods slut erhåller eleverna en bedömning av sitt lärande, sitt arbete och uppförande. 06.12.2024 får eleverna i åk. 2-6 en periodbedömning i Wilma. Alla elever i åk. 2-6 och deras vårdnadshavare erbjuds ett bedömningssamtal innan sportlovet. Eleverna i åk. 1 har sitt bedömningssamtal innan självständighetsdagen. Eleverna i åk. 1 får även en rapport gällande sitt lärande innan sportlovet. Bedömningssamtalets syfte är att handleda eleven framåt i sina studier. De ämnesvisa målen och vitsorden diskuteras. Dessa dokumenteras på en bedömningsblankett.

Eleverna får läsårsbetyg i samband med att läsåret avslutas. Möjlighet till omtagning kan ske fredag 12.6.2026.

1.4 PERSONAL

1a	Rita Peltonen (ledningsgruppsmedlem)
1b	Johanna Pipping-Arrakoski (vice rektor, ledningsgruppsmedlem)
2a	Erika Bäckström
2b	Carin Liljestrand
3a	Emilia Lindgren
3b	Sofia Lång
4a	Annika Skogster
4b	Jennie Nylund (ledningsgruppsmedlem, av-ansvar)
5	Ida Haapalainen (it-ansvar)
6a	Roosa Pesonen
6b	Sofie Henriksén (bibliotek-ansvar, Kulps)

Speciallärare: Maria Portin-Vasara

Timlärare: Nina Björklöf (gymnastik åk 5-6, må-ons), Carina Wickström-Zitting (musik, musikuppträdanden må-ti)

Resurslärare: Åsa Sandbacka

Skolgångshandledare: Anne-Sofie Rosenblad (ansvarig eftisledare), Simon Haglund, Elena Ivanova, Laila Nurun och Susanne Cronstedt

Rektor: Pamela Richnau-Sandström

Skolsekreterare: Cecilia Paavola

Elevvårdspersonal: Clary Corander (kurator, måndagar och onsdagar), Lotta Myllys (psykolog, torsdagar), Lotta Sundqvist (hälsovårdare, måndagar och varannan torsdag) och Maria Portin-Vasara (speciallärare).

Fortbildning för personalen

2.6 Planeringsdag för lärarna i Entresse biblioteket i Esbo centrum

5.8 Eftisledarnas introduktionsdag

6.8 Planeringsdag för lärarna och skolgångshandledarna

Personalen deltar i olika kombinationer i Haru- och Bravo-projektens tillfällen.

1.-2.12 3-4 stycken från personalen deltar i första hjälp utbildning

Personalen deltar vid olika fortbildningar enligt behov.

1.5 ELEVER

ANTAL ELEVER: 202 TOTALT

Klass	Antal	Pojkar	LÅ	Ortodox	Mofi	Afi	B-finska
Åk 1	30	19	8	0	20	10	0
Åk 2	41	17	13	1	29	12	0
Åk 3	35	14	9	0	24	11	0
Åk 4	38	22	6	0	30	8	0
Åk 5	24	15	4	0	17	7	0
Åk 6	34	12	6	0	26	7	1

1.6 ENHETENS ÅTGÄRDER FÖR ATT FRÄMJA DEN GEMENSAMMA ELEVVÅRDEN

Arbetsuppgift	Namn	kontaktuppgifter	På plats i skolan
Skolpsykolog	Lotta Myllys	tfn 0404803769	torsdagar
Skolkurator	Clary Corander	tfn 0504140735	måndagar och onsdagar
Skolhälsovård	Lotta Sundqvist	tfn 040 639 4247	måndagar och varannan torsdag
Skolläkare	Maria Holsen		Kontakt via hälsovårdaren

Vindängens elevhälsogrupp leds av skolans rektor Pamela Richnau-Sandström. De övriga medlemmarna är skolans hälsovårdare Lotta Sundqvist, kurator Clary Corander, skolpsykolog Lotta Myllys, speciallärare Maria Portin-Vasara och resurslärare Åsa Sandbacka. Elevhälsogruppen tar hand om skolans förebyggande, gemensamma elevvård. Alla i skolans personal har ansvar för välmående i skolgemenskapen. Eleverna har rätt till en trygg och hälsosam lärmiljö. Elevhälsogruppen följer upp och bedömer läget för

skolgemenskapens och gruppernas säkerhet och välmående och kommer överens om verksamhetssätt för att förebygga och ingripa i mobbning, våld och trakasserier. Enskilda elevers ärenden behandlas inte i skolans elevhälsogrupp. Skolans elevhälsogrupp träffas en gång i månaden under skolåret. Mötena protokollförs och elevhälsogruppen informerar om sitt arbete samt utvärderar sitt arbete läsårsvis. Årsklockan för elevhälsan finns som bilaga.

Elevrådet, vårdnadshavarna, personalen och de övriga samarbetspartners får ta del av diskussionen om gemensamma ärenden under läsåret. Skolans elevhälsogrupp samarbetar med förskolan och har gemensamma möten 2 ggr/läsår. Under dessa tillfällen lyfter rektorn upp resultat från hälsoundersökningen och KiVa-resultaten samt olika ärenden som berör elevernas trivsel och välmående i skolan.

Skolan ser vårdnadshavarna som sin viktigaste samarbetspartner. Klasslärarna skickar varje vecka ut ett veckobrev där de öppnar skolans verksamhet för vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna ges möjlighet till att delta i sitt barn bedömningsamtal under läsåret. Rektorn redogör resultaten som kommit fram bl.a. i Hälso- och KiVa-undersökningarna för vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna bjuds in till föräldramöten och olika jippon. Skolan har ett gott samarbete med föräldraföreningen och skolans direktion.

Skolan har en välmåendekalender. Välmåendekalendern innehåller månatliga teman och där tillhörande länkar med material. Klasslärarna använder materialet med sina klasser minst en gång i månaden.

Skolan har ett välmåendeteam som arbetar för att främja elevernas och personalens välmående. Skolan har en fungerande kamratmedling som medlar mindre bråk med Verso-metodiken. Till kamratmedlarna hör elever i årskurs sex. De handleds av klasslärare Jennie Nylund. Skolan är en KiVa-skola. Alla klasser får ta del av KiVa-lektioner. Skolan har ett KiVa-team bestående av fem lärare som tar hand om KiVa-diskussionerna. Skolan är en Someturva-skola och eleverna har möjlighet att digitalt kontakta tjänsten. Från Someturva tjänsten kan eleverna, vårdnadshavarna och personalen få hjälp i alla problemsituationer som uppstår på sociala medier.

Trappan för förebyggande av och ingripande vid mobbning, våld, trakasserier och diskriminering finns som bilaga.

1.7 ANNAN VERKSAMHET SOM STÖDER SKOLARBETET

1.7 Annan verksamhet som stöder skolarbetet

Idrottsevenemang i skolan:

Utvecklingsgruppen **Rörelse i skolan** planerar rörelsefrämjande aktiviteter in i skolans vardag för alla årskurser. Merparten av klubbverksamheten är rörelse-betonad och skolan har investerat och fortsätter investera i ergonomiska möbler, samt möblera så att utrymmen och inlärningsmiljöerna uppmuntrar och tillåter rörelse.

Skolan har en mångsidig **rast-kiosk**, ett utrymme som innehåller allehanda redskap för aktiva och rörelsefrämjande lekar för rasterna. Eleverna ordnar och organiserar själva utdelningen av redskapen på rasten.

- En **löparklubb** ordnas på höstterminen och vårterminen för åk 3-6.
- Åk 3-6 deltar i **Esbo-Grani friidrottsmästerskap**, den 10 september
- **En klubb med rörelse och lek för åk 3-4** ordnas på onsdag eftermiddag kl. 14.15 - 15.15, under hela skolverstämningen
- **En sportklubb** för åk 6 ordnas kl. 13.15-14.00 på torsdagar
- **Den 26.9** deltar alla skolans elever i **Unicef rundan**.
- I december deltar eleverna i åk 6 i stadens **självständighetsbal**.

- I oktober ordnas också uttagningar för **innebandy** 4-6. Själva skolmästerskapen spelas i december.
- I februari eller mars, arrangerar skolan och föräldraföreningen en **utevinterdag**. Dagen kan arrangeras i närmiljön med skirning, pulkaåkning, terrängskidning och vinterlekar. Alternativt arrangeras dagen i Oittans med terrängskidning och pulkaåkning. Föräldraföreningen finansierar dagen.
- Den 22-23 maj deltar uttagna elever i åk 3-6 i **Stafettkarnevalen**, som i år arrangeras i Helsingfors. Under våren 2025 ordnas uttagningar och träningar för alla elever som är intresserade att delta. En hejarklack från skolan deltar också.
- I slutet av läsåret spelar lärarna en **bobollsmatch** mot sexorna.
- Under gymnastiklektionerna besöker eleverna bl.a. **Tennisparken, Esport och Väderbacken, samt andra ställen i närmiljön, som t.ex. en dansstudio** i mån av möjlighet.
- Ibland får skolan inbjudningar av **olika idrotts- eller sportföreningar** som erbjuder våra elever möjlighet att pröva på deras verksamhet. Vi har oftast tackat ja till sådana inbjudningar, efter att säkerhetsaspekter beaktats.

Fester och evenemang

- Skolan deltar i **Rinkebyloppet** under vecka 19. Årskurs 1-4 springer för att samla in pengar för cancersjuka barn.
- **Dagsverke** arrangeras samma dag för årskurs 5-6.
- **Hem och skola - dagen** 26.9 2025. Skolan firar och uppmärksammar dagen.
- **Julfest ordnas den 20.12**, den innefattar programinslag om julen.

Lucia för hela skolan den 15.12. Föräldraföreningens **Lucia-basar** brukar vara samma morgon.

- Vän elever **dansar ut julen** i gymnastiksalen i januari.
- **Alla hjärtans dag** i februari - elevrådet planerar och verkställer.
- **Scenen är din** (april)
- **Vårjippo** Föräldraföreningen ordnar i samband med blivande ettornas besöksdag och deras vårdnadshavares föräldramöte.
- **Vårfest** i maj

Morgonsamlingar arrangeras i mån av möjlighet. Varje årskurs har turvis ansvaret för en morgonsamling. Därutöver kan utomstående personer bjudas in då ett intressant tema uppkommer.

Kulps används så att lärarna bokat kultur-, biblioteks- och idrottsevenemang under läsåret och informerar hemmen om utfärderna/evenemangen. Vi följer upp de händelser som görs inom ramen för Kulps så att det förekommer en jämn fördelning i användningen, bland samtliga klasser.

Lägerskola, åk 6 åker på lägerskola till Breidablick 3-5.9. 2025. Lägerskolan finansieras av föräldrars och elevers insamlingar. Lägerskolan är en del av skolans verksamhet. Om klasserna beslutar att lägerskolan ska arrangeras, så ansvarar skolan för att personal involveras både i planeringen och deltagandet i själva lägerskolan. Detta för att garantera förverkligandet av den pedagogiska delen.

Simundervisning. Alla elever deltar i simundervisning som erbjuds av staden, i Esbovikens simhall, på höstterminen. Simundervisningen sköts av stadens egna simlärare. Skolans egen gymnastiklärare sköter simundervisningen för åk 5-6 och den sköts under sista veckan i maj 2025.

Biblioteket erbjuder regelbunden och handledd bokutlåning samt informationssökning. I samarbete med föräldraföreningen införskaffas mera litteratur. Skolans personal och föräldraföreningen anholder därutöver om stipendier från Lisi Wahls stiftelse, Svenska kulturfonden och Pro Juventute Nostra för litteratur. I biblioteket finns utrymme för smågruppsundervisning. Skolan samarbetar också med stadens bibliotek samt det Nordiska biblioteket i Helsingfors.

Skolan använder de elektroniska biblioteket **Polylino** i alla årskurser. Det ger möjlighet att uppfylla den nya läroplanen som till exempel läsecirklar.

Temadagar och andra evenemang där hela skolan är engagerad, med hållbar utveckling som tema:
t.ex. Östersjödagen 28.8, vänliga veckan i februari, temavecka med språk och kultur, läsevecka och två stycken utomhusdagar. Skolan uppmärksammar också världshungerdagen och skräpplockardagen.

PRAO-elever Skolan tar emot praoelever.

VUK, verksamhet utom klass. Alla klasser har också undervisningen utomhus. Vår skolgård är lugn och stor, den inbjuder till ute undervisning i alla ämnen. All undervisningspersonal är positivt inställda till utomhuspedagogik.

Unicef, nätverken Haru och Bravo är skolans samarbetspartner.

Studiebesök görs under läsåret till olika museum i huvudstadsregionen.

Skolan tar del av **teater och kulturupplevelser** i samarbete med skolans föräldraförening.

SFN sammanhållen förskola och nybörjarundervisning sker enligt möjlighet både på hösten och våren.

Elevrådet (en vald deltagare från varje klass) i skolan planerar och ordnar olika evenemang, fester och temadagar som främjar socialt och psykiskt välmående i skolan.

1.8 KLUBBVERKSAMHET

- Föräldraföreningens morgonklubb för åk. 1-2, kl. 8.15-9.00 tisdag, torsdag och fredag
- Skolans egen motionsklubb, åk. 3-4 onsdagar 13.15-14.15 och åk. 6 torsdagar kl. 13.15-14.15
- Föräldraföreningens löparskola 5ggr höst, 5ggr vår åk. 3-6
- Wau-klubb med mångsidig motion, måndag kl. 8.00-9.00 för åk. 1-2 och torsdag kl. 14.15-15.15 för åk. 3-4
- Westend Indians monilajikerho, måndag kl. 14.15-15 åk. 3-4 och måndag kl. 15-15.45 åk. 1-2
- Espoo Oilers innebandyklubb, onsdag kl. 14.15-15.15 åk. 1-2
- Teatergruppen i Esbo teatergrupp, onsdag kl. 13.15-14.15 åk. 1-3
- Hobbystigen Kodning/spelhobby för åk 3-6, onsdagar kl. 14.15-15.15

1.9 EFTERMIDDAGSVERKSAMHET I EGEN REGI / SAMARBETE MED ARRANGÖRER

Eftermiddagsverksamheten bedrivs i egen regi. Personalen har utarbetat en plan för verksamheten.

I skolans eftis:

- erbjuds deltagarna möjlighet att delta i både ledd, mångsidig och inspirerande samt fri verksamhet, både inomhus och utomhus.
- ges möjlighet till vila och återhämtning i en lugn miljö i det tysta rummet.
- arbetar vi för att alla ska uppleva att de är accepterade i en verksamhet som främjar social tillväxt, både med andra barn och vuxna, där individuella känslor och upplevelser respekteras.
- stödjer vi barnets etiska fostran genom samtal och samverkan kring principer för attityder, överenskommelser och ömsesidig kommunikation.

- sker kommunikationen med hemmet via Wilma och telefon (samtal/sms). Ledarna möter även föräldrarna vid hämtning. Eftisledarna arbetar dessutom som skolgångshandledare i klasserna under förmiddagarna.
- finns möjlighet att under eftermiddagen delta i externa aktiviteter som ordnas i Folkhälsan/Vindängen-huset, såsom undervisning vid Musikinstitutet, innebandy med Espoo Oilers, Westen Indians, teaterklubb samt körverksamhet.
- serverar Folkhälsans kök ett nyttigt och varierat mellanmål i matsalen mellan kl. 14.00 och 15.00.

Eftis-schema:

13.15–14.00/14.40 Utevistelse

14.00–15.00 Mellanmål i fyra grupper, med 1 ledare. Grupperna går in med cirka 15 minuters mellanrum.

15.00 Halvdagsbarnen går hem

15.00–15.45 Inomhusvistelse

15.45 Städning

16.00–17.00 Utevistelse

17.00 Eftermiddagsverksamheten avslutas och ledarna går hem.

Eftisledarna är Elena, Laila, Simon och Susanne. Anne-Sofie är ansvarig eftisledare.

1.10 ELEVRÅDS-/ELEVKÅRSVERKSAMHET OCH VÄNELEVSVERKSAMHET

I augusti väljer samtliga klasser en ordinarie elevrådesrepresentant och en suppleant. Valen kan hållas så att röstningsförfarandet liknar ett riktigt val och man kan diskutera vikten av fritt val och valhemlighet. Alla elever kan ställa upp som kandidater, bortsett de som blivit valda läsåret innan.

Elevrådsmöten med alla representanter hålls ungefär var tredje vecka med variation på både veckodag och klockslag. Klassrepresentanten för vidare sin klass synpunkter och förslag till elevrådsmötet.

Klassrepresentanten berättar sedan vad som diskuterats under elevrådsmötet till sin egen klass. Ett meddelande skickas även till personalen, så att klasslärarna kan stödja elevrådsrepresentanten

Elevrådet jobbar för välmåendet i skolan, för trivsel och trygghet. De planerar ett eller flera evenemang och uppmuntrar samtliga elever att skapa vi-andan i Vindängen.

Ansvariga läraren för elevrådsverksamheten läsåret 2025-2026 är Rita Peltonen.

1.11 INTERNATIONELLT SAMARBETE UNDER LÄSÅRET

Ingen planerad verksamhet vid detta skede.

1.12 BESKRIV HUR ENHETEN JOBBAR FÖR HÅLLBAR UTVECKLING, UTÖVER DET SOM STÅR I (LÄRO)PLANEN.

Skolan återvinner papper, kartong och plast. I varje klass finns uppsamlingslådor för detta. I personalrummet finns också kärl för bioavfall och metall.

Vi är sparsamma med att ta kopior och återanvänder elevböcker. I slöjden används ofta naturmaterial och återvunna material.

Alla skolans utvecklingsgrupper jobbar med hållbar utveckling, skolans eget läsårs mål är **Hållbart skolliv**. Grupperna jobbar med olika teman som finns i Esbo stads kalender för hållbar utveckling.

Grupperna jobbar t.ex. med välmående, rutiner, rörelse, KIVA - skola, kamratmedling, temadagar som uppmärksammar vår miljö, läsinlärning med tyngdpunkt på läsförståelse. Skolan samarbetar också med Storängens skola i detta tema, vi delar material med varandra. Både lärare och skolornas elevråd har träffar med varandra i respektive skola.

Vi återanvänder och delar med oss av undervisningsmaterial för att spara på såväl fysiska resurser som personalens ork. Personalen har en egen **materialbank**.

Skolan har ett **hållbart tänk** då det gäller gemenskapen och arbetet i skolvardagen. Det uppfyller vi med att vara tydliga med strukturer, regler och rutiner som alla i hela skolhuset ska känna till. För att främja ork i skolan planeras också av elevrådet olika temadagar eller jippon. Elevrådet får också vara delaktiga i beslut som berör deras skolvardag i mån av möjlighet. Via vår egen Välmående kalender samt Haru - plattformen jobbar vi med den psykiska och sociala hälsan och vanliga vardagsrutiner.

I undervisningen lyfter vi upp vikten av hållbar utveckling och hur vår vardag och konsumtion påverkar miljön. Klasserna deltar i mån av möjlighet i olika miljöprojekt. Skolan har en utbildad **ekostödperson**. Ekostödpersonen tar upp hållbart tänk, ger information och lägger tillsammans upp med kollegiet hållbara mål för arbetsvardagen.

Ansvarsperson för hållbar utveckling är Johanna Pipping-Arrakoski.

1.13 STÖD FÖR LÄRANDE

Skolans rektor, speciallärare och resurslärare träffas kontinuerligt för att planera undervisningsarrangemang som stöder förutsättningarna för lärande. Vid dessa tillfällen går de gruppsspecifika och elevspecifika behoven igenom och resurserna delas enligt detta. Ansvar för fördelningen faller på rektorn i samarbete med specialläraren.

För att få en helhetsbild över stödbehovet kommer tiden före höstlovet att delas in i tre treveckors perioder där specialläraren, resursläraren och rektorn roterar mellan årskurserna 1-2, 3-4 och 5-6. Vid höstlovet utvärderas det roterande systemet och justeringar görs. Specialläraren håller vissa fasta tider för de elever som möjligen vid ett senare skede behöver ett elevspecifikt stöd.

I schemaläggningen har undervisningsarrangemangen som stöder förutsättningen för lärandet beaktats, t.ex. så att matematiken i årskurserna sammanfaller. Skolgångshandledarnas resurs används ändamålsenligt för att stöda skolvardagen. Schemat är uppbyggt med tanke på elevernas ork i skolvardagen.

Klasslärarna ansvarar för planeringen av undervisningen. Klasslärarna delger planeringen av undervisningen med specialläraren, resursläraren och rektorn. Tillsammans görs det en plan för det gruppsspecifika stödet. Behovet för det gruppsspecifika stödet varierar under läsåret. Samundervisningen och grupperna kan flexibelt variera under läsåret. I mån och möjlighet deltar specialläraren, resursläraren och rektorn i årskursens veckoplanering. Ansvar ligger hos alla involverade.

Användningen av den lagstadgade resursen (0,122 avh/elev) definieras som en plan i en enskild excel.

Vilka principer för bildande av smågrupper (max 12 elever) har skolan? Hur genomförs principerna i praktiken?

Vid detta skede har vi inget behov av att bilda en dylik smågrupp.

1.14 ÖVRIGT (T.EX. SAMARBETE MELLAN HEM OCH SKOLA)

Vi vill i enlighet med läroplanen ha en kontinuerlig dialog med vårdnadshavarna. Möten med vårdnadshavarna skall bygga på ömsesidig tillit. Vi talar respektfullt om föräldrar och uttalar en önskan till föräldrarna om att de skall förhålla sig positivt till barnets skola. Målet med samarbetet är att bygga upp ett förtroendefullt och konstruktivt samarbete med vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna får ta del av skolans ordningsregler och utvärderingen av undervisningsarrangemangen.

Vi träffar vårdnadshavarna bl.a. på föräldramöten, öppet hus-dagar samt under ett bedömningssamtal under läsåret.

Under samtalen informeras vårdnadshavarna om elevens välbefinnande och studieframgång. Då eleven är i behov av stöd för sitt lärande och sin skolgång är det viktigt att vårdnadshavarna är med och identifierar, planerar och förverkligar stödåtgärderna. Vårdnadshavarna har också vid behov rätt att ta kontakt med medlemmarna i skolans elevvårdsgrupp. Klasslärarna och elevhälsogruppen följer upp elevernas frånvaro och kontakter vårdnadshavarna vid behov.

Hemmen får kontinuerligt information från skolan. Vårdnadshavarna informeras om läroplanen, ordnandet av undervisningen och handledningen, bedömningen i anslutning till studierna och elevens möjlighet till stöd och elevvård.

Vi använder Wilma och mejl för att nå vårdnadshavarna. Klasslärarna skickar ut veckobrev varje fredag. Rektorn skickar ut information via Wilma. Alla elever har en skoldagbok eller kalender där eleverna skriver in sina läxor och annat viktigt, ställer upp mål inför skolveckan samt utvärderar skolveckan.

Vårdnadshavarna har rätt att komma med initiativ angående skolans verksamhet. Dessa initiativ tas i beaktande i mån av möjlighet.

Vårdnadshavarna representeras av ter till fem medlemmar i skolans direktion. En ny direktion väljs i september 2025. Föräldraföreningen och klassombuden främjar samarbetet med vårdnadshavarna och gemenskapen i skolan. Familjer med annan kulturell bakgrund görs förtrogna med det finländska skolsystemet och kulturen. Tolk används som stöd för samarbetet med vårdnadshavarna.

2. Utveckling av verksamheten

2.1 RESULTATENHETENS GEMENSAMMA FOKUSOMRÅDEN

1. Att utmana och utveckla språkförståelsen

Åtgärder:

- lärarna förklarar, upprepar och använder synonymer
- lärarna diskuterar och bearbetar ordens betydelse tillsammans med eleverna
- lärarna diskuterar texters innehåll med eleverna
- eleverna får göra ordlistor och ta del av veckans ord
- lärarna använder andra språk som stöd
- lärarna högläser och använder SAGA-modellen (åk 1-2)
- eleverna får ta del av mångsidig läsning på rätt nivå
- eleverna får ta del av olika genrer
- elevernas läsiver ökas genom att de får ta del av olika typer av läsning i klassen: högläsning, egen läsning, parläsning, bokcirklar, bokprat och Polyfino
- eleverna gör olika typer av läsförståelser
- eleverna får ta del av läsveckor
- eleverna får ta del av bokprat
- eleverna får besöka bibliotek

Mätare:

- har lärarna kommit ihåg att förklara, upprepa och använda synonymer
- antalet höglästa böcker/användning av SAGA-modellen (åk 1-2)
- summativ bedömning av läsförståelser
- antal lästa tystläsningsböcker (åk 2)
- antalet bibbablesök
- antalet temadagar kring läsning
- mängden sk. obligatoriska böcker t.ex. månadsböcker, bokcirkelböcker
- hur aktiv har användningen av Polyino varit

2. Att stärka barnets/elevens/studerandens delaktighet i lärandeprocessenÅtgärder:

- eleverna får ta del av veckoplanering, veckans mål och diskutera studieteknik
- lärarna har förhandskunskaper/frågar eleverna om deras intresseområden
- stoffet tangerar elevernas egen vardag och intresseområden
- lärarna planerar tillsammans med eleverna
- eleverna ställer upp egna mål och deletapper
- ibland får eleverna i pedagogiskt syfte välja bland olika uppgifter, eller välja ordningsföljd på dessa
- eleverna får ta del av ämnesövergripande temahelheter
- eleverna får ta del av kooperativt lärande
- eleverna ger och får kompisrespons
- elevrådet med en elevrådsrepresentant som informerar mellan klassen och elevrådet
- eleverna har möjlighet att påverka i projekt, prov, utvärdering etc.
- eleverna får välja sitt valfria ämne

Mätare:

- antal lektioner med valmöjligheter
- antal lektioner med kooperativt lärande
- i hurdana ämnen har kompisrespons använts
- har möjlighet till självreflektion använts
- eleverna ser på de egna målen och hur väl man uppnått dem
- antalet veckoplaneringar
- mängden elevrådsmöten
- hur ofta har elevrådsrepresentanten deltagit i möten
- har elevrådsrepresentanten informerat i klassen respektive i elevrådet

2.2 SKOLANS EGNA MÅL**Hållbart skolliv**Åtgärder:

- sopsortering både i klassrum och i aulan
- hållbar användning av skolmaterial
- minska matsvinn
- upphängda kläder
- vuxna föregår som gott exempel
- goda rutiner i vardagen (sömn, mat, vila, motion)
- stresshantering
- fokus på elevernas och personalens välmående
- fokus på rörelse och idrott
- aktiv användning av KULPS
- värna om modersmålet
- värna om närmiljön
- SFN-verksamhet
- vänelevsverksamhet

- studieteknik och fokus på läsförståelsen
- mobilanvändning
- Kiva-, Haru-, Bravo-lektioner
- kurator- och hälsovårdstjänst i klassen
- Hungerdagen
- öka förståelsen för de globala målen

Mätare:

- fungerar sopsorteringen i klassrummet och har de jourerna (åk2) fört ut soporna
- jämlikhets-, trivsel- och KiVa-enkät
- antals idrotts- och rörelseevenemang (utöver gymnastiklektionerna)
- antal besök (Kulps)
- lära- och subjektiva upplevelse om huruvida det skett en ändring
- antal besök i närmiljön, utanför skolgården
- har de jourerna hållit reda på korridoren (åk2)
- antal böcker som måste kasseras
- antal SFN-träffar
- antal vänelevsträffar
- elevernas energinivå
- sopsortering som fungerar och eleverna vet hur man sorterar rätt
- eleverna är medvetna om mobiltelefonens för- och nackdelar
- temadagar kring ämnet
- hur väl man lyckats med sopsorteringen
- mängden matsvinn
- mängden Kiva-, Haru-, Bravo-lektioner
- stöd kring stresshantering
- stöd kring studieteknik

2.3 PROJEKT, EXTERNT FINANSIERADE OCH EGNA

Skolan är med i nätverket Haru. Skolnätverket Haru stödjer skolorna i deras arbete för en trygg och meningsfull skolvardag med samsyn kring uppdraget, stärkt gemenskap och välbefinnande genom läsning.

Skolan är med i nätverket Bravo. Skolnätverket BRAVO! stödjer skolorna i arbetet för att skapa en skola där konstämnen både syns och hörs som en naturlig del av vardagen, över ämnesgränser och under hela läsåret. Målet är en skola där barn och unga lär sig i konsten, av konsten och med konsten. Hösten 2025 inleder vi det tredje verksamhetsåret.

Hållbarhet i skolans vardag. Skolan har ett samarbete med Storängens skola där elevråden från båda skolornas träffas för att planera olika evenemang kring hållbarhet. Skolorna delar även en gemensam elektronisk databas kring temat.

3. Utvärdering

3.1 SJÄLVVÄRDERING

I enlighet med skolans utvärderingsplan t.ex. enkäter till elever och föräldrar.

Vi följer Esbo stads utvärderingscykel. I år blir det personalenkät i september.

3.2 ÖVRIGT

Eleverna i åk. 5 deltar i Move-testen.

THL:s hälsoenkät inför åk. 5 läkarbesöket

Personalen besvarar kunta-10 i oktober.

Eleverna besvarar trivsel- och jämställdhetsenkäten under hösten.

Eleverna och personalen besvarar KiVa-skola situationskartläggningen under våren.

I enlighet med läroplanen utvärderar eleverna sig och sitt arbete kontinuerligt under hela läsåret.

BILAGOR

- A) DE MÅNGVETENSKAPLIGA LÄROMRÅDENA (I LÄSÅRSPLANEN INKLUDERAS EN NÄRMARE BESKRIVNING AV HUR MÅNGVETENSKAPLIGA LÄROMRÅDEN FÖRVERKLIGAS, LÄROPLAN KAP. 4.3.1 MÅNGVETENSKAPLIGA LÄROMRÅDEN)**
- B) SKOLANS ORDNINGSREGLER**
- C) LÄSÅRSPLANENS SÄKERHETSSIDA**
- D) TRAPPAN FÖR FÖREBYGGANDE AV OCH INGRIPANDE VID MOBBNING, VÅLD, TRAKASSERIER OCH DISKRIMINERING**
- E) ÅRSKLOCKA FÖR DEN GEMENSAMMA ELEVVÅRDEN**