

TIETOSUOJASELOSTE

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY -ASIAKASTIETOJEN HALLINTAJÄRJESTELMÄ

HENKILÖTIETOLAIN 10 § JA 24 § MUKAINEN TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä
Espoo Catering Oy
Y-2716134-9
PL 5111
02070 ESPOON KAUPUNKI
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö
Hankinta- ja kehityspäällikkö Regina Ekroos
3. Rekisterin nimi
Espoo Catering Oy:n asiakastietojen hallintajärjestelmärekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus
Asiakastietojen hallintajärjestelmärekisterissä olevia henkilötietoja käytetään Espoo Catering Oy:n asiakassuhteiden hoitoon ja kehittämiseen.
5. Rekisterin tietosisältö
Asiakaskirjerekisteri sisältää seuraavat tiedot Espoo Cateringin tilaaja- ja sopimusasiakkaista ja sidosryhmistä:
Etunimi
Sukunimi
Puhelinnumero
Sähköpostiosoite
Yritys ja asema
Yrityksen osoitetiedot
6. Säännönmukaiset tietolähteet
Tiedot asiakashallintarekisteriin saadaan joko asiakkaalta itseltään tai ne kerätään verkkosivujen kautta, sähköpostitse, tekstiviestillä tai muuten sähköisesti tai henkilökohtaisesti.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
Rekisterinpitäjä ei luovuta rekisterissä olevia tietoja kolmansille osapuolille eikä tietoja siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet
Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Rekisterinpitäjän tietoverkko ja laitteisto, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä. Sähköisesti tallennettu asiakaskirjerekisteriä säilytetään ja

suojataan siten, ettei ulkopuolisilla ole pääsyä tietoihin. Rekisterin käyttöoikeus ja pääsy tietoihin on ainoastaan henkilöillä, joiden on työtehtäviensä vuoksi käytettävä niitä. Rekisterin käyttöoikeus edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa, jotka myönnetään vain rekisterinpitäjän henkilökuntaan kuuluvalla.

9. Tarkastus- ja kiello-oikeus sekä tietojen korjaaminen

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa asiakaskirjerekisteriin tallennetut tietonsa ja pyytää niihin korjauksia tai poistoa. Tietojen tarkastus-, korjaus- ja poistopyynnot lähetetään omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä. Tietojen tarkastus-, korjaus- ja poistopyynnot toteutetaan viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä.

Tarkempi ohjeistus tietosuoja-asetuksen mukaisten tietopyyntöjen osoittamisesta:

[Tietosuoja / Asiakkaiden oikeudet](#)